Кринська Марина



АДМИНИСТРАТОР, 7 000 ГРН.

19 листопада 2021

Місто: Черкаси

Вік: 36 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Медицина, фармацевтика, Офісний персонал, Реклама, маркетинг, PR

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Опис

Освіта:

з вересня 2007 р. по червень 2009 р., Молодший спеціаліст за спеціальність "Економіка

підприємства" (денна форма навчання), Черкаський державний бізнес-коледж;

з вересня 2009 р. по січень 2012 р., Бакалавр за напрямом "Економіка підприємства" (денна форма навчання), Черкаський державний бізнес - коледж;

з вересня 2013р. по лютий 2014 р., Магістр за спеціальністю "Інтелектуальна власність" (заочна форма навчання), ЧНУ ім. Богдана Хмельницького.

Досвід роботи:

з серпня 2018 р. по листопад 2018 р. Департамент соціальної політики Черкаської міської ради.

Посада: Інспектор в управлінні соціальної допомоги та компенсаційних виплат.

Посадові обов'язки:

·прийом та опрацювання заявок громадян;

·ведення особових прав;

·розрахунок субсидій та різних видів допомог;

·спілкування з громадянами та надання їм консультацій.

з грудня 2015 р. - серпень 2016 р. КЗ "Черкаський обласний психоневрологічний диспансер", Черкаси

Посада: Статистик медичний.

Посадові обов'язки:

·Забезпечення систематизації та статистичної обробку облікової документації та інформації;

·здійснення контролю за якістю і достовірністю облікових даних і звітності;

·ведення документації.

3 липня 2010 р. по серпень 2015 Департамент соціальної політики Черкаської міської ради, Черкаси

Посада: Провідний спеціаліст прийому громадян.

Посадові обов'язки:

·надання консультацій з приводу оформлення та отримання соціальної допомоги та субсидій;

·проведення співбесід та розгляд документів на офрмлення різних видів виплат;

·реєстрація громадян та запис на консультацію.

Професійні навички:

Проактивність, високоорганізованість, уважність, клієнтоорієнтованість. Тактовність, відповідальність. Аналітичні здібності, вміння розприділяти роботу. Маю великий досвід у спілкуванні з людьми та надання їм різноманітних видів соціальних послуг. Знаходжу швидке вирішення проблем та маю здібності до усунення конфліктів.

Особисті якості:

Чесність, відповідальність, уважність до деталей. Дисциплінованість, пунктуальність, комунікабельність.