



## ФІНАНСИСТ, ПОМОЩНИК РУКОВОДИТЕЛЯ ФІНАНСОВОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ, 26 000 ГРН.

18 лютого  
2022

Місто: [Київ](#)

Готовий до відряджень: [Полтава](#)

Вік: 46 років

Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота

Категорії: Банківська справа, ломбарди, Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит

Перебуваю в шлюбі     Є діти     Готовий до відряджень

### Досвід роботи

#### начальник управления

Назву компанії приховано (государственные финансы), Полтава  
01.2013 – По теперішній час (13 років 1 місяць)

#### начальник отдела

Департамент финансов ОГА (государственные финансы), Полтава  
03.2010 – 01.2013 (2 роки 10 місяців)

#### главный экономист отдела

Департамент финансов ОГА (государственные финансы), Полтава  
02.2007 – 03.2010 (3 роки )

#### экономист 1-ой увтегории

Филия АКБ ИмэксБанк (банковская сфера), Полтава  
03.2004 – 02.2007 (2 роки 11 місяців)

#### экономист отдела

ПГРУ ПриватБанк (банковская сфера), Полтава  
09.2002 – 03.2004 (1 рік 5 місяців)

### Освіта

#### Харьковский региональный институт НАГУ при Президенте Украины (Харків)

Спеціальність: заочний, магістр государственного управления  
повна вища, 09.2011 – 02.2014 (2 роки 5 місяців)

#### ПГТУ им. Юрия Кондратюка (Полтава)

Спеціальність: заочний, фінанси  
повна вища, 09.2005 – 10.2007 (2 роки )

#### ПГТУ им. Юрия Кондратюка (Полтава)

Спеціальність: електромеханіческий факультет, інженер-механик  
повна вища, 09.1997 – 06.2002 (4 роки 9 місяців)

## **Додаткова освіта**

- Треннинг "КУрс эффективных продаж"
- Эффективная разработка и внедрение инвестиционных проектов»
- Академия доброго управления и повышения компетентности в Европе» в Европейской академии Берлина
- «Тренинг для тренеров» в Европейской академии Берлина

## **Додаткова інформація**

Знання комп'ютера, програм: ПК на уровне уверенного пользователя (пакет MS Office, Internet, E-mail). Интернет (Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox) и электронной почтой (Outlook Express)

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: — Успешный опыт ведения переговоров на любом уровне, деловая коммуникабельность. — Высокий уровень административно - управленческой работы, подбора кадров. — Практические навыки проведения анализа финансово -экономического состояния предприятия и бюджетного планирования. — Опыт успешного прохождения проверок различной сложности. — Практические навыки создания структуры с «нуля» и достижения ней поставленных результатов. — Опыт продажи финансовых продуктов, а также опыт работы с корпоративными и VIP клиентами. — Пунктуальность, целеустремленность, авторитетность, профессионализм, коммуникабельность. Наличие водительского удостоверения

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Получение должности финансиста, помощника руководителя, заместителя руководителя, руководителя финансового подразделения в стабильной, активно развивающейся компании, с дальнейшей перспективой профессионального и карьерного роста.