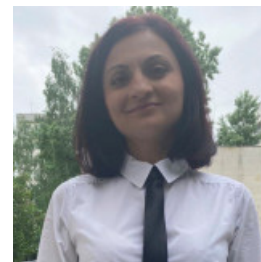


# Цигилик Юлія

## ЮРИСТ

🔄 29 листопада  
2021

📍 Місто: [Київ](#)



Вік: 42 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Наука, освіта, переклади, Юриспруденція, право, Інші пропозиції

✓ Перебуваю в шлюбі    ✓ Є діти    ✓ Готова до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Опис

#### Освіта:

2001 -2006 р.р. Міжрегіональна академія Управління персоналом

Спеціальність: правознавство, бакалавр

2013 – 2014 р.р. Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого

Спеціальність: правознавство, спеціаліст

2019 – по теперішній час Інститут підготовки кадрів державної служби зайнятості України

Спеціальність: Публічне управління та адміністрування, аспірант

#### Досвід роботи:

З листопада 2017 року по теперішній час – Державна установа «Академія патрульної поліції»

Посада: викладач циклу загальноправових дисциплін

Обов'язки: - проведення навчальної, організаційної та навчально-методичної роботи з усіх видів навчальних занять для слухачів з навчальних предметів «Основи конституційного права. Забезпечення прав і свобод людини. Практика Європейського суду з прав людини», «Антикорупційне законодавство України», «Основи кримінального права», «Правові підстави затримання»;

- організація та методичне забезпечення процесу професійної підготовки на циклі: складання плану роботи циклу, робочих навчальних планів, робочих навчальних програм з навчальних предметів, навчально-методичних планів тощо;

- підготовка звітів, інформацій та інших звітних матеріалів за напрямком діяльності;

- написання підручників, навчальних посібників, методичних розробок, практик;

- готування рецензії на навчальні методичні матеріали;

- підготовка та реалізація заходів з поліпшення якості та ефективності викладання дисциплін, якості підготовки слухачів.

3 листопада 2016 року по листопад 2017 року – Білоцерківський центр підвищення кваліфікації персоналу Державної кримінально-виконавчої служби України.

Посада: викладач циклу загальноправових дисциплін.

Обов'язки: - безпосередня участь у реалізації навчально-виховного процесу шляхом надання персоналу Державної кримінально-виконавчої служби України фахових знань, формування у них вмій та навичок, необхідних для виконання службових обов'язків;

- реалізація навчально-методичної роботи на циклі;
- забезпечення виконання навчально-професійних програм та тематичних планів;
- участь у розробці заходів підвищення ефективності навчального процесу;
- впровадження у навчальний процес прогресивних форм і методів навчання;
- участь у вдосконаленні навчально-методичного забезпечення навчального процесу;
- залучення до проведення занять зі слухачами практичних працівників органів та установ виконання покарань, фахівців інших організацій та відомств;
- проведення навчальних занять з персоналом центру по службовій підготовці;
- проведення виховної роботи зі слухачами.

3 липня 2009 року по жовтень 2016 року – ТОВ «БІЛОЦЕРКІВВОДА»

Посада: юрисконсульт.

Обов'язки: - сприяння фактичному виконанню рішень судів.

- контроль за виконавчим провадженням;
- представництво та відстоювання інтересів підприємства в судах;
- складання та подання: позовів, скарг, заперечень, заяв, клопотань, додаткових угод, договорів та інших процесуальних документів;
- оформлення дозвільної документації;
- взаємодія з адміністративними та державними контролюючими органами.

3 травня 2008 року по червень 2009 року – ВАТ АБ «Укргазбанк»

Посада: провідний спеціаліст.

Обов'язки: - робота з виконавчими службами по всій території України (супроводження виконавчого провадження, примусова реалізація майна);

- супровід примусового стягнення заборгованості по кредитним договорам фізичних осіб в судах, органах нотаріату;
- врегулювання погашення заборгованості в досудовому порядку;
- реалізація майна боржника.

3 червня 2007 року по травень 2008 року – МВ Державної виконавчої служби БЦ МРУЮ

Посада: старший державний виконавець.

Обов'язки: - виконання примусового виконання рішень судів, інших органів (посадових осіб), виконання яких покладено на державну виконавчу службу;

- виїзди з ціллю складання актів опису та арешту майна боржників, примусове проникнення до житла чи іншого володіння боржника, вселення та виселення громадян відповідно до рішення суду;
- реалізація арештованого майна на прилюдних торгах;

- розгляд заяв, скарг громадян, надання рекомендацій з питань, що віднесені до компетенції відділу;
- співпраця з працівниками органів внутрішніх справ, а також експертами, спеціалістами з оцінки майна.

Додаткові навички:

Вміння працювати як індивідуально так і в команді, вміння швидко налагоджувати контакти.

Досвідчений користувач – Windows, MS Office, Internet.

Знання мов:

Англійська (середній рівень)

Російська (вільно)

Українська (рідна)

Інше:

Можливий гнучкий графік роботи, маю водійські права категорії В.