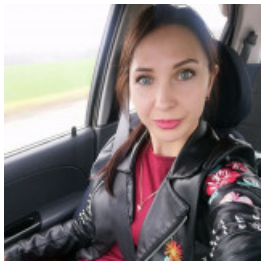
Кос Ольга



СУПЕРВАЙЗЕР, ТОРГОВЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ, МЕРЧЕНДАЙЗЕР, АДМИНИСТРАТОР, 20 000 ГРН.

5 січня 2022 Місто: Суми

Вік: 36 років
Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи
Категорії: Керівництво, Торгівля, продажі, закупівлі

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Опис

Рассматриваю варианты: супервайзер, торговый представитель, мерчендайзер, администратор и т.д.

Опыт работы:

2021

Супервайзер.

Международная компания BAT.

Выполнение плана продаж.

Ведение учета продаж.

Управление персоналом.

Сплочение коллектива и работа в команде на результат.

Аудит.

Организация работы персонала.

Достижение поставленных целей.

2016-2021

Бренд Амбассадор.

Международная компания BAT.

Обязанности.

Консультация и продажа продукта.

Повышение продаж.

Анализация конъюнктуры рынка.

Обработка заказов и заключение договоров с клиентами.

Выполнение запланированных планов продаж.

2015-2016

Торговый представитель.

Сумской мясокомбинат.

Обязанности.

Продажи и повышение продаж.

Ротация и выкладка товара на т.т.

Проведение переговоров с клиентами.

Составление коммерческих предложений и заключение договоров.

Составление планов продаж.

Ведение документооборота в полном объёме

Составлении отчетов по результатам работы.

2013-2015

Супервайзер пром - отдела, мерчендайзер, аудитор.

Алкогольная компания ТЕМП-СВ.

Обязанности.

Анализированние продаж товара в торговой точке.

Наличие и контроль товара остатков на т.т.

Заключение договоров с новыми т.т.

Управление персоналом.

Сплочение коллектива и работа в команде на результат.

Аудит.

Организация работы персонала.

Ведение учета продаж.

Мониторинг цен.

Достижение поставленных целей.

2011-2013

Алкогольная компания БАЯДЕРА Логистик

Промоутер.

Обязанности.

Консультант алкогольных напитков.

Мерчендайзенг.

Мониторинг цен.

Достижение высоких продаж.

2010-2011

ТОВ Эко Маркет сеть продуктовых магазинов

Продавец, старший продавец(товаровед).

Обязанности.

Организация работы персонала.

Ротация товара.

Заключение договоров с поставщиками.

Прием и обмен продукта с ними.

Профессиональные навыки:

-Уверенный пользователь ПК;

-Опыт ведения переговоров;

-Высокая работоспособность;

-Опыт управления людьми, способность сплотить коллектив;

Образование:

Сумской Национальный Аграрный университет и техникум.

Факультет:

Ветеринарная медицина.

Дополнительные курсы:

Технология приготовления лекарств.

Правовое регулирование аптечного дела.

Организация аптечного дела.

Учет и отчетность в аптеках.

Оператор компьютерного набора.

Водительские права – есть.

Автомобиль – есть.

Личные качества:

Ответственность, целеустремленность, организованность, дисциплинирована, коммуникабельна, являюсь способным учеником. Готова учиться и стажироваться.

Дополнительные сведения:

Дети: есть ребенок

Возможность командировок: нет

Возможность переехать в другой город: нет