

Михальчук Юлия



МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ, 10 000 ГРН.

🔄 11 серпня 2022 📍 Місто: [Вільногірськ](#)

Вік: 34 роки

Режим роботи: вільний графік роботи, позмінна робота, додатковий заробіток

Категорії: Торгівля, продажі, закупівлі, Робота без кваліфікації, Інші пропозиції

✓ Перебуваю в шлюбі ✓ Є діти

[Увійдіть](#) або [zareestruitsya](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Админ. по товару

Фармация, Харьков, ООО (Медицина и здравоохранение), вольногорск
05.2021 – 10.2021 (5 місяців)

Обов'язки:

1. Прием и подача товаров в торговый зал и руководство работой по выкладке товаров.
2. Организация проверки качества и безопасности поступающих в продажу товаров, сроков их годности.
3. Изъятие из продажи некачественных товаров, товаров с истекшими сроками годности, неисправных и имеющих дефекты товаров.
4. Осуществление контроля над наличием ценников на товарах

менеджер активных продаж

Divas (Ремонт и строительство), Дніпро
03.2015 – 11.2015 (8 місяців)

Обов'язки:

Увеличение объема продаж компании;
проведение первичных переговоров с клиентами.

Специалист отдела взыскания

Home Credit Bank (Сбор финансовых средств и предоставление кредитов), Днепр
04.2014 – 03.2015 (10 місяців)

Обов'язки:

Взыскание просроченной задолженности skill 1-4

Освіта

[Украинский Государственный Химико-Технологический Университет \(Дніпро\)](#)

Спеціальність: Экономический, менеджмент организации и администрирование

повна вища, 09.2009 – 06.2014 (4 роки 9 місяців)

Додаткова освіта

- Вебінари GoIT : - Какой язык программирования выбрать новичку ; - Как стать Java-специалистом в 2022 году ; - Трудности на пути к первой работе в IT ; - Как сформировать среду для обучения в IT ; - Какими навыками должен владеть разработчик; - Как ставить карьерные цели и достигать их .
- Марафон GoIT, верстка сайта за неделю

Знання мов

Українська - Високий рівень (вільно), Російська - Високий рівень (вільно), Англійська - Початковий

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: навички роботи в програмі 1С ; знання ОС Windows XP, Vista, Windows 7. Уверенный пользователь MS Office (Excel, Word, Outlook, Access), работа с Интернетом (Opera, Internet Explorer, Mozilla Firefox) и электронной почтой. Текстовые и графические редакторы (Word, WordPad, PowerPoint, Access, Paint, Excel, Photoshop);figma; Visual Studio Code

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: инициативность; исполнительность; коммуникабельность; легко адаптируюсь к новым информационным системам; навыки ведения переговоров с клиентами; навыки делового общения; навыки статистической обработки данных; навыки оперативного поиска информации в сети Интернет; навыки мерчендайзинга / оформления витрин, торгового зала; навыки работы с возражениями; способность быстро усваивать новую информацию; навыки телефонных продаж; пунктуальность; стремление к повышению профессионального уровня; нацеленность на результат; порядочность; умение работать в команде; ответственность за свои действия и принятые решения; умение убеждать и договариваться.