

Криворот Евгений

ВОДИТЕЛЬ, 23 000 ГРН.

🔄 20 січня
2022

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 40 років

Режим роботи: повний робочий день, позмінна робота, плаваючий графік роботи

Категорії: Транспорт, автосервіс

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Опис

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Имею практический опыт работы личным водителем руководителя на авто представительского класса более (10 лет) и знание принципов работы семейным водителем.

Заинтересован в получении работы в стабильной компании (семье) с достойной оплатой труда.

ОБРАЗОВАНИЕ

Неполное высшее:

1 Киевский кооперативный институт бизнеса и права, г. Киев
2007-2009гг., специальность - менеджер-товаровед

ОПЫТ РАБОТЫ

1) ОАО «Київпідземшляхбуд2» Июнь 2006 – Июнь 2009гг

Водитель руководителя

Компания занимается строительством местных трубопроводов, линий связи и энергообеспечения, строительством жилищных комплексов и подземных коммуникаций.

Обязанности:

- выполнение личных поручений руководителя;
- поддержание автомобиля в надлежащем состоянии;
- прохождение техосмотров;
- сопровождение руководителя в командировках(по-Украине и за граница);
- работа с транспортно-экспедиционными компаниями: Нова Почта, Ин-тайм.

2) ООО «Химагромаркетинг» Июнь 2009 – октябрь 2013

Водитель руководителя (народного депутата)

Компания занимается продажей средств защиты растений, микроудобрений и семенного материала (филиальная сеть – Украина, Россия, Молдова).

Обязанности:

- выполнение личных поручений руководителя;
- планирование оптимальных маршрутов для быстрого доставления руководителя в назначенное место;
- подача автомобиля в назначенное руководителем место и время;
- сопровождение руководителя и семьи в поездках;
- закупка продуктов питания;
- прохождение техосмотров;
- сохранение конфиденциальности переговоров и встреч, проведенных в моем присутствии;

3) ООО «Инфотакс Плюс» Октябрь 2013 – Октябрь 2015

Водитель генерального директора

ООО "Инфотакс Плюс" является официальным представительством компании DATECS в Украине - лидера по производству кассовой техники в мире.

Обязанности:

- отправка/получение почты
- выполнение поручений руководителя;
- офисные задания, помощь по офису;
- уход за автомобилем , содержание его в чистоте
- планирование оптимальных маршрутов ;
- сопровождение руководителя и семьи в поездках;
- закупка продуктов питания;
- доставка детей в школу/со школы.
- сохранение конфиденциальности переговоров и встреч, проведенных в моем присутствии;

4) Частный работодатель Октябрь 2015 – Июнь 2020

Водитель руководителя

Обязанности:

- выполнение поручений руководителя;
- помощь по офису;
- уход за автомобилем , содержание его в чистоте
- планирование оптимальных маршрутов ;
- сопровождение руководителя и семьи в поездках;
- закупка продуктов питания;
- доставка детей в школу/со школы.
- прохождение техосмотров;
- сопровождение руководителя в командировках(по-Украине и за граница);
- сохранение конфиденциальности переговоров и встреч, проведенных в моем присутствии;

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Имею водительские права категории В, С (опыт вождения более 10 лет).

Безаварийный стаж вождения;

Хорошее знание города;

Опыт езды на машинах представительского класса: Mercedes s550, Toyota Prado, Mercedes Brabus, Range Rover, Lexus lx 460 и другие.

Наличие собственного автомобиля марки шкода

Умею пользоваться ПК, Internet, Outlook и другие прикладные программы;

Служба в пограничных войсках Мукачево (2003-2004гг.)

ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА

- 1 не конфликтный;
- 2 готовность к командировкам;
- 3 умение быстро и эффективно решать поставленные задачи самостоятельно
- 4 готовность к выполнению работы различного уровня сложности;
- 5 инициативный, стрессустойчивый, коммуникабельный;
- 6 пунктуальный, легко обучаемый;
- 7 умение найти контакт с детьми;
- 8 без вредных привычек.

ХОББИ

Путешествия

Рекомендации по требованию.