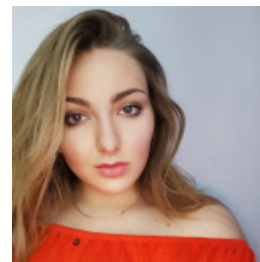


# Пислар Юлія

## ★ АДМІНІСТРАТОР, 10 000 ГРН.

🔄 25 січня  
2022

📍 Місто: [Київ](#)



Вік: 22 роки

Режим роботи: часткова зайнятість, додатковий заробіток, плаваючий графік роботи

Категорії: Керівництво

✓ Готова до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Досвід роботи

#### Адміністратор

Viviano Чернівці

09.2020 – 03.2021 (5 місяців)

Обов'язки:

- Створення комфортних умов для клієнтів
- Відкриття салону та підготовка для початку робочого дня
- Проведення оплати
- Введення сторінки в Instagram
- Запис клієнтів на наступні процедури
- Регулярна звітність перед керівництвом

#### Актриса

Апіма (Театр), Чернівці

11.2018 – 07.2021 (2 роки 7 місяців)

Обов'язки:

- Виконання поточного плану показу вистав
- Виїзди на вистави

✓ Є рекомендації з даного місця роботи

### Освіта

#### Київська муніципальна естрадно-циркова академія (Київ)

Спеціальність: Артист-Вокаліст

повна вища, 09.2021 – 06.2025 (3 роки 9 місяців)

#### Чернівецький медичний фаховий коледж (Чернівці)

Спеціальність: Медсестринство 223

повна вища, 09.2018 – 06.2021 (2 роки 9 місяців)

### Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Microsoft Office Word Excel PowerPoint

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Пунктуальна Відповідальна Зосереджена Ввічлива