АДМІНІСТРАТОР, 10 000 ГРН.

13 лютого 2022

Місто: Южне (Одеська обл.)

Вік: 37 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал, Реклама, маркетинг, PR, Сільське господарство, агробізнес

✔ Є діти

Досвід роботи

Діловод

Головне Управління Національної Поліції в Київській області Кагарлик

12.2018 – 01.2020 (1 рік 1 місяць)

Обов'язки:

Посадові обов’язки:діловодство, вхідна вихідна кореспонденція, документи і особисті заяви на підпис керівника, підготовка документів і матеріалів для роботи керівника, створення наказів, ведення реєстраційних журналів, резолюції та вручення документів виконавцям. Інформувала засоби масової інформації про роботу, яка виконувалась у відділенні, ведення офіційної сторінки у Фейсбук, написання статтей та висвітлення їх у соціальних мережах, газетах телебаченні. Впевнений користувач офісної техніки.

менеджер з адміністративної діяльності

ТОВ «Югов -Проект» (Промислова електроніка), Обухів

04.2017 – 12.2017 (7 місяців)

Обов'язки:

Посадові обов’язки: ефективне забезпечення документообігу та життєдіяльності офісу. Приймання телефонних дзвінків відвідувачів, з’ясування їх потреб.Переадресування вхідних і управління вихідними телефонними дзвінками, приймання і відправлення електронних листів , запис повідомлень для співробітників, оброблення вхідної та вихідної кореспонденції, підготовка документації, контроль за офісним обладнанням, виклик фахівців для ремонтних робіт. Ведення документації за анкетними даними співробітників. Здійснення своєчасного привітання співробітників . Забезпечення організаційно-технічної підготовки нарад і засідань, інших заходів, що проводяться. Організація відряджень співробітників (замовлення авіа- та залізничних квитків, бронювання готелів та ін).

Економіст

ТОВ «Агротекс -Сервіс» (Агропромисловість), Кагарлик

08.2016 – 02.2017 (6 місяців)

маркетолог

ТОВ «К.В.С» (Агропромисловість), Кагарлик

02.2016 – 07.2017 (1 рік 4 місяці)

Маркетолог

ТОВ «Руфіна -Агро» (Агропромисловість), Кагарлик

11.2014 – 07.2016 (1 рік 7 місяців)

маркетолог

ТОВ «Агротекс -Хім» (Агропромисловість),

06.2011 – 02.2014 (2 роки 8 місяців)

Освіта

Національний Університет Біоресурсів і Природокористування України (Київ)

Спеціальність: Менеджмент, маркетинг

повна вища, 09.2007 – 06.2012 (4 роки 9 місяців)

Додаткова освіта

• ПрАТ «ВНЗ « МАУП» 1С:Бухгалтерія 8

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Впевнений користувач комп’ютерної техніки
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Комунікабельність, здатність знаходити контакт з людьми, цілеспрямованість, дисциплінованість, не конфліктна.