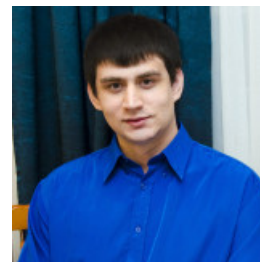


Лабзин Василий

ПОМОЩНИК РУКОВОДИТЕЛЯ

🔄 16 лютого
2022

📍 Місто: [Кропивницький](#)



Вік: 31 рік

Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота

Категорії: HR, управління персоналом, IT, WEB фахівці, Реклама, маркетинг, PR

✓ Готовий до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Помощник руководителя

Маркетинговое Агентство, ООО (Маркетинговое Агентство (Реклама / Маркетинг / PR-услуги)), Кропивницький
09.2019 – 06.2021 (1 рік 9 місяців)

Обов'язки:

- Предоставление ресурса для работы отдела, контроль качества работы, обучение.
- Поиск сотрудников для компании, обратная связь в случае отказа.
- Проведение собеседований; оформление приема и увольнения работников
- Личные поручения руководителя.
- Планирование рабочего дня, выполнение поручений руководителя: сбор информации по заданным темам, общение/переписка с офисами компании из других стран, ведение протоколов собраний, организация встреч партнеров и иностранных коллег.
- Поиск, сотрудничество и заключение договоров об аренде машин, офиса для студий по лучшим ценам и условиям.
- Анализ работы колл-центра, разработка предложений по повышению эффективности работы и введение новых систем.
- Ведение отчетности.
- Постановка задач подчиненным и контроль выполнения поставленных целей.
- Управление персоналом (командой)
- Работа с поставщиками (визитки, маски, термометры, пульсометры и т.д.)
- Ведение учета средств (прибыли), распределение их.
- Заказ авиа, ж/д и др. билетов, бронирование гостиниц.

Владелец компании

CITY ООО (Игровые компании.), Кропивницький
01.2014 – 12.2022 (8 років 10 місяців)

Обов'язки:

- - Написание цикла разработки и их этапы.
 - Поиск сотрудников и заключение договора.
 - Планирование финансового распределения на все этапы разработки.
 - Состав выполнения всех технических задач, дедлайнов и контроля качества.
 - Тестирование работы логики и поиск возможных багов.
 - Выявление недостающей информации для успешной реализации проекта;
 - Контроль над ходом реализации проекта, его разносторонний анализ и принятие мер по улучшению качества;
 - Выявление недостатка знаний у специалистов, предоставление обратной связи, подготовка материалов для обучения и тренировки специалистов, помощь в повышении их квалификации

Освіта

Кибернетический колледж (Кропивницький)

Спеціальність: Программист

середньо-спеціальна, 01.2010 – 12.2014 (4 роки 10 місяців)

Додаткова освіта

- Game Dev
- Smm-менеджмент
- Продвинутые курсы таргетолога.

Знання мов

Англійська - Нижче середнього, Російська - Вище середнього, Українська - Вище середнього

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Уверенный пользователь ПК: php, js, c-c#, ts, photoshop, figma, adobe, Word, Excel, WordPress, Tilda, Zадarma, Asana, Trello.

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Социальные и рекламные приложения. Игровая разработка. Дизайн. Создание сайтов.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Найти работу, которая будет интересная. Работа в команде, личный рост.