

Гречко Андрей



СПЕЦІАЛІСТ АДМИНІСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОГО ОТДЕЛА, 18 000 ГРН.

🔄 22 лютого
2022

📍 Місто: [Маріуполь](#)

Вік: 51 рік

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал, Керівництво, Торгівля, продажі, закупівлі

✓ Є діти ✓ Готова до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Спеціаліст адміністративно-хозяйственного отдела

АО Киевстар (Телекоммуникации и связь), Маріуполь

04.2018 – 01.2022 (3 роки 9 місяців)

Обов'язки:

- Организация товарно-материального обеспечения работников и технического обслуживания помещений, зданий и сооружений их инженерных сетей и систем;
- Ведение учета потребленной электроэнергии, газа, воды и т.д.;
- Обеспечение помещений офисной мебелью, оборудованием, бытовой техникой, канцелярией и др.;
- Документальный учет перемещения товарно-материальных ценностей в офисных помещениях;
- Сопровождает процессы строительства, реконструкции, капитальному ремонту объектов Отделения.

Освіта

Луганское Высшее Военное Авиационное училище штурманов (Луганськ)

Спеціальність: штурман-інженер

повна вища, 05.1992 – 10.1996 (4 роки 5 місяців)

Маріупольський електромеханічний технікум (Маріуполь)

Спеціальність: спеціальність: техник-електромеханік.

середньо-спеціальна, 09.1988 – 02.1992 (3 роки 5 місяців)

Знання мов

Німецька - Початковий

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Опытный пользователь: MS Office (Word, Excel, Access, Power Point, Outlook), навыки работы с Internet и E-mail(Outlook Express).

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Художественная литература, спорт, искусство.