

Sytniak Olga

★ **АДМІНІСТРАТОР, 15 000 ГРН.**

🔄 18 березня 2022 📍 Місто: [Хмельницький](#)

Вік: 35 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал, Керівництво

✓ Перебуваю в шлюбі ✓ Готова до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Заступник навчального закладу

Крупецький ліцей (Освіта), Славута (Славутськ. гр. Шепетівськ. р-н. Хмельницька обл.)

09.2013 – 11.2021 (8 років 2 місяці)

Обов'язки:

Виконання адміністративних завдань: планування навчальної діяльності, складання графіків, звітів, наказів.

Освіта

РІС КСУ (Рівне)

Спеціальність: Романо-германських та слов'янських мов

повна вища, 09.2007 – 06.2013 (5 років 9 місяців)

Знання мов

Англійська - Високий рівень (вільно), Чеська - Вище середнього

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Вільний користувач ПК

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Відповідальна, пунктуальна, цілеспрямована, комунікабельна

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Самовдосконалення та самореалізація

