

Подгаєвська Юлія

★ **ПОМІЧНИК КЕРІВНИКА, 12 000 ГРН.**

🔄 4 квітня 2022 📍 Місто: [Вінниця](#)



Вік: 41 рік

Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи, віддалена робота

Категорії: Офісний персонал, Керівництво

✓ Перебуваю в шлюбі ✓ Є діти

[Увійдіть](#) або [zareestruytetsya](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

комірник

Кімберлі Джевелрі Хаус (Ювелірне виробництво), Вінниця

10.2021 – 02.2022 (4 місяці)

Обов'язки:

Відповідала за збереження цінностей, видачу і прийом на склад цінностей для обліку, розрахунок зарплати, інвентаризації та задача звітності про закінченні місяця, кварталу.

комірник

Вінницький завод Кристал (Ювелірне виробництво), Вінниця

09.2018 – 09.2021 (3 роки)

Обов'язки:

Відповідала за збереження цінностей, видачу і прийом на склад цінностей для обліку, інвентаризації та задача звітності про закінченні місяця, кварталу, року.

Економіст з праці та зарплати

Вінницький завод Кристал (Ювелірне виробництво), Вінниця

10.2011 – 09.2018 (6 років 11 місяців)

Обов'язки:

Нарахування заробітної плати, складання звітності, економічний аналіз, ведення наказів на прийом чи звільнення працівників, розрахунок арендної плати, комунальних платежів, плати за землю, також вела контракт директора. За час роботи виросла з економіста 2 кат до економіста 1 кат.

комірник

Вінницький завод Кристал (Ювелірне виробництво), Вінниця

11.2004 – 10.2011 (6 років 10 місяців)

Обов'язки:

Відповідала за збереження цінностей, видачу і прийом на склад цінностей для обліку, інвентаризації та задача звітності про закінченні місяця, кварталу, року.

Освіта

[Вінницький Інститут Економіки \(Вінниця\)](#)

Спеціальність: Економіка підприємства

повна вища, 09.2003 – 05.2008 (4 роки 7 місяців)

Кулінарний ліцей 23 (Вінниця)

Спеціальність: Кухар-офіціант

середньо-спеціальна, 09.2002 – 05.2004 (1 рік 7 місяців)

Додаткова освіта

- Курси водіїв категорії В в 2008р.

Знання мов

Українська - Високий рівень (вільно), Російська - Високий рівень (вільно)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Знаю програми Word, Excel, 1С 7версія. Вмію користуватися сканером, принтером, факсом, електронною поштою.

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Я люблю коли у моїй роботі все зроблено на совість, чітко і вчасно. Маю хоббі. Навчаю дорослих соціальним латиноамериканським танцям, організовую різні івенти як на базі моєї студії так і за її межами

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Мета проста. Чесно працювати, і отримувати за це заробітну плату.