

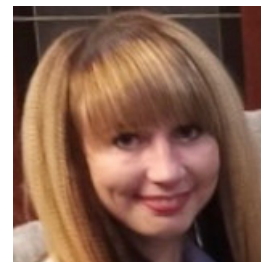
Танасюк Татяна

★ **МЕНЕДЖЕР ПО РАБОТЕ С КЛИЕНТАМИ, 12 000 ГРН.**

🔄 13 липня
2022

📍 Місто: [Київ](#)

📍 Готова до відряджень: [Дніпро](#), [Харків](#), [Запоріжжя](#)



Вік: 40 років

Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота

Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Реклама, маркетинг, PR, Торівля, продажі, закупівлі

✓ Є діти

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

менеджер по документообороту

4service (Маркетинговые услуги), Київ

08.2018 – 03.2022 (3 роки 6 місяців)

Обов'язки:

Составление Договоров и Дополнительных соглашений. Организация и контроль документооборота компании, деловая переписка и общение с клиентами компании по поводу организации документооборота.

Бухгалтер

МЧП ПВ-777 (Строительство), Павлоград

01.2005 – 11.2010 (5 років 10 місяців)

Обов'язки:

Начисление ЗП, составление отчетности по ЗП, составление отчетности по НДС, составление первичной документации.

Освіта

Западно Донбасский институт экономики и управления (Павлоград)

Спеціальність: Финансы и кредит

повна вища, 10.2011 – 07.2015 (3 роки 9 місяців)

ПТНГУ (Павлоград)

Спеціальність: Бухгалтерский учёт

середньо-спеціальна, 09.2002 – 08.2005 (2 роки 11 місяців)

Додаткова освіта

- Genius space: курс Googl Spreadsheets
- Английский язык с 01.12.2021
- Customer Care: Support&Sales; 2022 год; Академия Boosta
- SMM и Таргетинг ; 2022 год; Академия Boosta

Знання мов

Українська - Високий рівень (вільно), Російська - Високий рівень (вільно)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: MS Office, Битрикс 24, Googl таблиці.

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Стрессоустойчивость, обучаемость, ответственность, умение работать в команде, навыки самоорганизации, позитивный настрой и мировоззрение, неконфликтность.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Ищу работу на длительный срок, с возможностью обучатся и развиваться.