# ВИКЛАДАЧ

2 травня 2022 Місто: Бориспіль

Вік: 54 роки
Режим роботи: вільний графік роботи, віддалена робота, додатковий заробіток
Категорії: Наука, освіта, переклади

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти

## Опис

**Резюме**

**Ткаченко Олексій Васильович**, вчитель математики та інформатики

**Педагогічний стаж** 26 років

**Освіта** вища, Харківський педагогічний університет ім. Г. С. Сковороди, фізико-математичний факультет, спеціальність за дипломом “Вчитель математики та інформатики”, 1995 рік

**Досвід роботи**

1. Вчитель інформатики, математики з вересня 1995 до 24 лютого 2022 року

До спектру моїх обов’язків входить:

- складання календарних планів проведення уроків у відповідності до навчальної програми
- складання поурочних планів та підбір матеріалів для проведення уроків у відповідності до календарного плану
- проведення уроків для різнорівневих груп
- перевірка знань та оцінювання навченості у відповідності до критеріїв оцінювання
- ведення звітності проведених уроків у відповідності до державного стандарту
- проведення додаткових та факультативних занять як для окремих учнів так і для груп
- організація та проведення онлайн уроків з використанням Zoom, Google Classroom, Google Meet
- підготовка презентаційного матеріалу до уроків, контрольних та тестових завдань на різних платформах

2. Директор ліцею з вересня 2017 року до 24 лютого 2022 року

До спектру моїх обов’язків входить:

- організація роботи навчального закладу
- створення умов для комфортної роботи як педагогів, так і персоналу навчального закладу
- проведення відбору педагогічних працівників для роботи з дітьми в навчальному закладі
- організація роботи педагогічного колективу як в очній, так і в дистанційній формі
- ведення табелю роботи колективу навчального закладу
- розроблення стратегії розвитку навчального закладу на 5 років
- складання перспективного та поточного плану роботи навчального закладу у відповідності до стратегії розвитку навчального закладу
- проведення моніторингу якості роботи педагогічного колективу та якості викладання у відповідності до державного стандарту
- проведення педагогічних нарад з вирішення різноманітних питань пов’язаних з функціюванням навчального закладу.

**Професійні та інші навички:**

навички роботи за комп’ютером:

пакет MS Office та LibreOffice на рівні експерт (постійно використовую в роботі), Zoom, Google Meet, Google Classroom, Google Docs та інше на високому рівні (постійно використовую в роботі), використовую можливості internet для підготовки для уроків.

викладацькі компетенції:

знаю психологію учнів та вмію знайти підхід до кожної дитини, знаю та використовую методики проведення уроків як в очній формі так і в дистанційній

організаційні навички:

вмію організовувати колектив для виконання поставленої мети, строго але з повагою відношусь до підлеглих, комунікабельний, відповідальний, впевнений у собі, вмію донести власну думку, чесний, ініціативний.

**Володіння мовами**

Українська — вільно

Російська — вільно

**Додаткова інформація**

Завжди доводжу до кінця розпочаті справи і того ж вимагаю від підлеглих. Поважаю чужу думку, йду на компроміси, але вмію відстоювати і власне бачення. Люблю порядність та чесність. До роботи ставлюся відповідально. Бажаю працювати в дружньому колективі де кожен поважає та чує один одного.