Аветисян Айк



ДИРЕКТОР ПРЕДПРИЯТИЯ, 70 000 ГРН.

21 серпня 2022 Місто: Київ

Готовий до відряджень: Вінниця, Одеса, Львів

Вік: 47 років
Режим роботи: повний робочий день
Категорії: Керівництво

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти ✔ Готовий до відряджень

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Директор логистики

Барлинек Инвест (Деревообработка), Вінниця
04.2017 – 05.2022 (5 років)

Обов'язки:

- Управление тремя отделами компании – а) склад готовой продукции (в том числе и упаковочной линии продукции), б) отдел транспорта, в) отдел внешне экономической деятельности:
- Ведение переговоров с местными и иностранными бизнес-партнерами от имени компании, подписание контрактов,
- Контроль бизнес-процессов и внедрение индивидуальной системы выполнения заказов,
- Составление и внедрение 2 технических задач в системе IFS,
- Разработка и внедрение масштабной баз данных в MS ACCESS для контроля работ и автоматизации подразделения склада упаковочной линии,
- Разработка и внедрение баз данных по кадрам для логистики.
- Работа в партнерстве с отделом кадров по планированию преемственности на ключевых должностях, обеспечение точной и своевременной обратной связи по развитию для поддержания высококвалифицированной и заинтересованной команды.
- Привлечение отдельных лиц и команд к ответственности за их результаты путем обучения и принятия соответствующих мер, когда это необходимо,
- Определение и поддержание операционных процедур и обзоров эффективности бизнеса в соответствии со складскими и логистическими требованиями и правилами компании,
- Разработка и внедрение новых логистических стратегий для оптимизации процессов и снижения затрат,
- Управление стратегическими отношениями между поставщиками транспортных услуг, производителями, поставщиками, внутренними отделами и клиентами,
- Переговоры о ценах, транспортировке и условиях оплаты с поставщиками,
- Создание и управление бюджетами, кураторство крупных инвестиции более 1 млн. евро,
- Определение, многоуровневое согласование по шаговой выполнении инвестиционных проектов оценивая график выполнения, ресурсы, требуемые подготовительные операции и т.д.

Достижения и результаты:

- Визуализация основных процессов сотрудничества между логистикой и другими отделами (особенно с отделом продаж) путем определения трех основных критерии (1. Зона ответственности отделов и/или отдельных лиц, 2. Точки контроля или точки передачи ответственности, 3. Определения длительности и времени для каждой зоны ответственности) в целях повышения плавности и мобильности работы.
- Оптимизация промежуточных процессов с помощью внедрении технических задач;
- Оптимизация распределения человеческих ресурсов с помощью улучшения и перераспределения уже существующих операции и функциональных обязанностей сотрудников.
  * Количество подчиненных: более чем 150 человек,
  * Штат компании: более чем 1000 человек,
  * До 20% сокращение времени для машин с задней загрузкой путем применения более практичных способов размещения загрузочных буферных зон на складе,
  * Более чем двукратное ускорение документооборота в отделе,
  * До 7% сокращение расхода пленки в процессе упаковки,

✔ Є рекомендації з даного місця роботи

Руководитель Управления Складской Логистики

Житомирский мясокомбинат (FMCG), Житомир

04.2014 – 04.2017 (3 роки)

Обов'язки:

- Руководитель складских участках комбината – холодильник, склад готовой продукции, центральный материальный склад, тара-мойка,
- Управление бизнес-процессами и проектирование системы управления складами на основании спецификации складов компании,
- Разработка и внедрение базы данных по кадрам в двух участках компании,
- Создание топологии склада и привязывание к товарным запасам склада по SKU с учетом XYZ ABC анализа,
- Разработка более 18 технических задач по оптимизации и усовершенствовании отчетов в системе 1С (приемка продукции, управление запасами и отгрузка).

Достижения и результаты:

Оптимизация промежуточных процессов с помощью внедрении технических задач;
Оптимизация распределения человеческих ресурсов с помощью улучшения и перераспределения уже существующих операции и функциональных обязанностей сотрудников.
* Количество подчиненных: Более чем 400 человек.
* Штат компании: Более чем 2000 человек.
* Сокращение времени отгрузки продукции на 15%;

Отдел технического обеспечения ИТ систем, специалист монтажных работ ИТ систем

“АЙПОСТ “ ЗАО (Сервис), Ереван

09.2013 – 05.2014 (7 місяців)

Обов'язки:

- Монтаж, сервис, настройка, обслуживание бесперебойных работ ИТ систем, а также систем безопасности в рамках отделении фирмы.

Администратор баз данных

Министерство Обороны Армении (Оборона), Ереван

06.2008 – 09.2013 (5 років 3 місяці)

Обов'язки:

- Управление основной базой данных департамента, анализ персональных данных кандидатов,
- Техническое и програмное обеспечение.

Менеджер снабжения, офис менеджер, инженер

Арманд Груп (Производство), Ереван

12.2007 – 06.2008 (6 місяців)

Обов'язки:

- Как менеджер компании-три основных обязательства: 1) Ответственность за наличие на складе дверных и

- Как Менеджер компании-три основных обязательства: 1) Ответственность за наличие на складе дверных и оконных профилей и других аксессуаров, сотрудничество с другими цехами для дополнительных услуг (окраска, изгиб профилей и т.п), 2) Организация установки наших продуктов и гарантийное обслуживание в течение года. Прием ежедневных отчетов связи с графиками, статуса заказанных дверей и окон, 3) Выполнение инженерных чертежей и вычислении с помощью компьютера.

Инжинер-механик, помощник главного инжинера

IGVI (International Gas Vessels' Industry) (Прозиводство), Ереван

12.2005 – 04.2007 (1 рік 4 місяці)

Обов'язки:

- Участие в монтажных и эксплуатационных работах станков и устройств компании, ответственность за освоение принципов работы станков, обеспечение контактов, перевод документов, участие в переговорах (в роли переводчика) с англоязычными партнерами компании.

Освіта

Ереванский Государственный Университет Экономики

Спеціальність: Инженерно-экономическое отделение, Management Information Systems

повна вища, 09.1996 – 06.2001 (4 роки 9 місяців)

Средняя английская школа г. Еревана No. 172

середня, 09.1986 – 06.1996 (9 років 9 місяців)

Додаткова освіта

• Сертификат “Training Cargo Securing” (Cordstrap, OostrumNL) 23 декабря, 2019г.

• Сертификат “Прогнозирование и операционное планирование в цепи постаок” (Лаборатория S&OP) 09-10 июня, 2017г.

• Сертификат “Стратегическое планирование” (ВИЧЕ консалтинг) 26-27 февраля, 2016г.

• Сертификат “Логистические решения складов” Logistic Point, 08-09 ноября, 2014г.

• Ассоциация Бухгалтеров и Аудиторов Армении, Сертификат, Курсы “Бухгалтерского учета и основы экономического законадательства”, 10 сентября 2007г.

• Сертификат №0 236 для внутренного аудита системы качества (ISO 9001:2000), HAI CON¬SULT консультационный фонд, курс внутренного аудита, 06 декабря 2006г.

• Американский Университет Армении, курсы Английсковго языка, Extension Program Fifth Level, Passages one (Cambridge University press), 23 апреля 1999г.

• AУA Extension Program Fourth Level, Passages one (Cambridge University press), 23 марта 1998г.

• AУA Extension Program Third Level, Passages one (Cambridge University press), 10 февраля 1998г.

• AУA Extension Program Second Level, Passages one (Cambridge University press), 7 ноября 1997г.

Знання мов

Англійська - Високий рівень (вільно), Російська - Високий рівень (вільно), Українська - Нижче середнього

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: 1С предприятие, MS Windows (9x, ME, 2000, XP, Vista, 7, 8, 10), MS (Word, Excel, Access, Power Point, Publisher, Outlook, Visio, Project), MySQl Workbench, MySQL, Internet, E-mail, техни¬ческое и программное обеспечение ПК, IFS, Logifact.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: The main reason of searching a new job opportunity is my willingness to be involved in a team where I will strive towards progressive achievements and prospective opportunities by engaging innovative solutions and managerial skills. As a person, appreciat