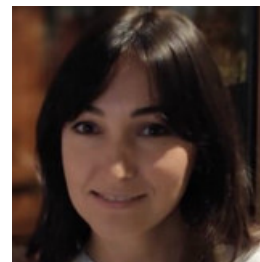


Мельтєва Ірина



СПЕЦІАЛІСТ З ДОКУМЕНТООБІГУ, ДІЛОВОД, 15 000 ГРН.

🔄 18 серпня 2022 📍 Місто: [Київ](#)



Вік: 45 років

Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота

Категорії: Офісний персонал, Інші пропозиції

✓ Готова до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

спеціаліст по роботі документацією

ТОВ "Прайм-груп" (зовнішня реклама), Київ

12.2015 – По теперішній час (10 років 6 місяців)

Обов'язки:

ведення обліку договорів, дозволів та відстеження строку пролонгації;

проведення звірок з контрагентами;

прийом, реєстрація, обробка письмових звернень;

взаємодія з органами державної влади;

робота з таблицями, аналітика даних;

координація процесів по розміщенню соціальної реклами.

головний спеціаліст відділу інформаційно-аналітичного забезпечення

Київська міська державна адміністрація (Управління з питань реклами) (видача дозволів на розміщення зовнішньої реклами), Київ

05.2007 – 12.2015 (8 років 7 місяців)

Обов'язки:

реєстрація та обробка вхідної/вихідної та внутрішньої кореспонденції;

контроль за виконанням доручень;

ведення архіву документів;

складання листів, наказів, службових записок, табеля робочого часу;

ведення прийому громадян;

Освіта

Київський національний університет культури і мистецтв (Київ)

Спеціальність: менеджер міжнародного туризму

повна вища, 09.1998 – 06.2003 (4 роки 9 місяців)

Знання мов

Англійська - Середній, Російська - Високий рівень (вільно), Українська - Високий рівень (вільно)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Впевнений користувач ПК, Internet та програм пакету MS Office, вільне користування оргтехнікою. За потреби можу вивчити користування іншими необхідними для роботи програмами.

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: робота з різними видами документації (договора, рахунки, дозвільні документи і т.д.) вміння працювати з великими об'ємами інформації знання основ діловодства та документообігу уважність, старанність акуратність, стресостійкість, відповідальність, здатність до навчання, вміння працювати в команді