Семененко Дмитрий



ПОМОЩНИК ЮРИСТА АДВОКАТА, 12 000 ГРН.

10 червня 2022 Місто: Київ

Вік: 29 років
Режим роботи: повний робочий день
Категорії: Юриспруденція, право

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Опис

Семененко Дмитро Сергійович

Помічник юриста, 11 000 грн

Повна зайнятість, неповна зайнятість, дистанційна робота.

Вік: 24 роки

Місто: Київ

Досвід роботи

Помічник юриста

з 06.2021 по 03.2022 (9 місяців)
ТОВ МЮК "Гапоненко Роман і партнери", Київ (Корпоративне право, цивільне право, адміністративне право, кримінальне право)

Підготовка та написання процесуальних документів
Пошук нормативно-правових актів та судової практики необхідної для представлення інтересів клієнтів в судах
Допомога юристам в підготовці документів в сфері інтелектуальної власності
Представлення інтересів клієнтів в роботі з приватними виконавцями
Представництво клієнтів в органах виконавчої влади
Кур`єрська діяльність

Освіта

Державний університет інфраструктури та технологій

Правознавство, Київ
Вища, з 2019 по 2020 (1 рік 3 місяці)

Державний університет інфраструктури та технологій

Правознавство, Київ
Вища, з 2017 по 2019 (1 рік 10 місяців)

В 2013 вступив на 1 курс Коледжу морського та річкового флоту ім. Петра Конашевича - Сагайдачного за спеціальністю "Правознавство".
В 2017 році вступив на 3 курс до Державного університету інфраструктури та технологій, де отримав диплом ступеня "Бакалавр" з відзнакою.
В грудні 2020 отримав ступінь "Магістр" за спеціальністю "Правознавство" Державного університету інфраструктури та технологій

Професійні та інші навички

- Навички роботи з комп'ютером
  Впевнений користувач ПК; навички користування MS Office на рівні вище середнього
- Написання процесуальних документів (1 рік досвіду)
  Вище середнього, використовую в даний час.
- Підготовка документів до Укрпатенту (1 рік досвіду)
  Середній, використовую в даний час.
- Пошук законодавства та судової практики (1 рік досвіду)
  Вище середнього, використовую в даний час.
- Робота з державними реєстрами (1 рік досвіду)
  Вище середнього, використовую в даний час.

Знання мов

Англійська — вище середнього

Додаткова інформація

Мої головні особисті якості:
- Комунікабельність
- Здатність працювати з великим потоком інформації
- Наполегливість та старанність в роботі
- Пунктуальність
- Вміння швидко вчитися

На майбутньому місці роботи мене найбільше цікавить професійне зростання.
Офіційне працевлаштування - обов`язково.