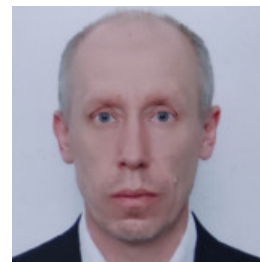


# Миронюк Руслан

## МЕНЕДЖЕР ІЗ ЗАКУПІВЕЛЬ, 30 000 ГРН.

6 червня  
2022

Місто: [Київ](#)



Вік: 49 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Торгівля, продажі, закупівлі

✓ Перебуваю в шлюбі    ✓ Є діти

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Опис

#### Освіта:

Одеський фінансовий коледж 1992-1994 рр.

Львівська комерційна академія 1994-1999 рр.

#### ДОСВІД РОБОТИ

2000 - 2001 рр. Державне казначейство України – фахівець з розподілу коштів;

2001 — 2005 рр. Пенсійний фонд України – керівник відділу персоніфікації;

2005 — 2012 рр. ТОВ «Бріз» - менеджер з продажів

Формування бази клієнтів, проведення переговорів, заключення перспективних договорів, повне супроводження підписаних угод до здачі Замовнику, підтримання та розвиток клієнтської бази;

2012 — 2013 рр. ТОВ «Новий стиль» - керівник проектів

Розробка та постановка короткострокових та довгострокових цілей, пошук та залучення клієнтів, складання звітності, ведення, підтримання та розвиток клієнтської бази;

2013 — по сьогоднішній день. АТ «Авіакомпанія «Міжнародні авіалінії України» - керівник групи закупівель ТМЦ

Проведення аналізу та оцінки ринку Постачальників;

Підготовка тендерної документації для проведення закупівель на Prozoro/Prom.ua;

Проведення закупівель, оцінка цінових пропозицій Постачальників;

Проведення переговорів з Постачальниками на етапі визначення переможця тендеру для досягнення більш оптимальних умов закупівель;

Заклучення та ведення договорів на постачання, контроль над видатками, планування і управління бюджетом;

Складання схем поставок та координація їх, включно до відвантаження на склад та прийому комірником;

Підготовка звітності, ведення замовлень, документації;  
Ведення бази Постачальників, регулярне її оновлення;  
Контроль якості продукції - претензійна робота – виставлення рекламаций;  
Контроль взаєморозрахунків;  
Забезпечення безперебійного виробничого процесу;

**Навички:**

Вільне володіння Microsoft Word, Excel, Power Point;  
Вільне володіння програмним комплексом ПК 1С, NAVISION;  
Вміння швидко опрацьовувати великий об'єм інформації;  
Вміння описувати бізнес-процеси та втілювати їх в життя;  
Вільне володіння українською, російською мовами, англійська мова – рівень Pre-Intermediate;  
Знання основних принципів роботи в сфері закупівель;  
Комунікативні навички;  
Навички делегування;  
Високі навички ведення переговорів;