Тамко Вікторія



КЕРІВНИК ВІДДІЛУ КАДРІВ, КЕРІВНИК З ПИТАНЬ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ

8 червня 2022 Місто: Київ

Вік: 44 роки
Режим роботи: повний робочий день
Категорії: HR, управління персоналом, Медицина, фармацевтика

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Опис

КЛЮЧОВІ МОМЕНТИ

- 10+ років успішного досвіду в сфері HR
- Підготовка та запуск усіх процесів, що пов'язані з роботою відділу кадрів з "0"
- Досвід управління командою
- Організація документообігу та оптимізація робочих процесів для штату 1200+
- Досвід ефективної співпраці з державними органами

ДОСВІД РОБОТИ

«КИЇВСЬКА ОБЛАСНА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ» 05.2013 - 07.2022
(штат 1200 +)
Начальник відділу кадрів

- здійснення аналізу кадрових потреб, атестації персоналу;
- здійснення перспективного планування чисельності персоналу;
- проведення моніторингу заробітних плат працівників та програм підвищення лояльності;
- розробка пропозицій щодо внесення оптимальних змін до штатного розпису;
- повний цикл кадрового обліку персоналу, військовий облік;
- повний цикл документообігу з основної діяльності;
- організація та проведення необхідного кадрового обліку - розробка посадових інструкцій, положень тощо;
- участь і підтримка у розвитку корпоративної культури;
- участь в процесах трансформації і налагодження систем внутрішніх комунікацій, календар подій, бренд бук, контент план, впровадження;
- координація взаємодії навчально-наукових інститутів, співпраці з кафедрами з питань підвищення кваліфікації персоналу, забезпечення освітнього процесу;
- взаємодія з вищими органами управління з питань господарської діяльності закладу;
- взаємодія з державними органами управління (МОЗ УКРАЇНИ, ДОЗ КОДА, КОР) , член акредитаційної комісії при МОЗ України;
- підготовка пакету документів лікувальних закладів Київської області для отримання ліцензії або розширення переліку спеціальностей;
- облік і систематизація керівних документів , організація їх своєчасного вивчення в структурних підрозділах;
- організація вступу на посаду і адаптація співробітника на новому місці - підготовка закладу до акредитації відповідно до вимог;
- проведення атестації робочих місць за умовами праці;
- розробка та впровадження заходів щодо оптимізації штату та чисельності працівників, скорочення;
- запровадження системи прийняття колегіальних рішень щодо кадрових питань проведення прогнозування та планування потреби підприємства в кадрах;

- вивчення руху плинності кадрів, виявлення причин, розробка спільно з керівниками структурних підрозділів заходів щодо їх усунення.

ОСВІТА

КНЕУ ім. В. ГЕТЬМАНА 2019–2004
«МВА у галузі охорони здоров'я»
Магістр

ЧНУ ім. Б. Хмельницького 1999 - 2004
Факультет Романо- германської філології
Спеціаліст

ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ
Знання мов :

українська (рідна), англійська (вільно володію)

Word, Excel, 1С: , Internet: «Ліга: Закон», HR-портали.