МЕНЕДЖЕР ТЕЛЕКОММУНИКАЦИИ, 18 000 ГРН.

20 вересня 2022 Місто: Київ

Вік: 35 років
Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи, віддалена робота
Категорії: Дизайн, творчість, Офісний персонал, Телекомунікація та зв'язок

Досвід роботи

Фахівець контролю надання послуг відділу обслуговування кліентів Київського напрямку

Еколл (Деятельность информационно-справочных служб), Київ
04.2020 – 07.2022 (2 роки 2 місяці)

Обов'язки:

вихідні дзвінки по абонентам із клієнтської бази з метою дізнатися більше інформаціїї на рахунок проблем зі звязком та вирішення будь якого питання яке стосується особистого ономера Київстар, або інших послуг, крім того проводимо багато різноманітних опитувать: послуг роумінгу, благодійності, різноманітних акцій, які повязані з Київстаром, додатково робили аналітику великої кількості інформації, що до смс розсилок та їх розпізнавання в системі

Фахівець сектору зворотнього зв’язку з клієнтами

Брейн Сорс Інтернешнл (телекомунікаційна компанія, що надає послуги зв'язку та передачі даних), Київ
10.2017 – 03.2020 (2 роки 4 місяці)

Обов'язки:

Фахівець сектору зворотнього зв’язку з клієнтами.

Робота з абонентами – детракторами. після проходження ними опитування щодо рівня задоволеності послугами, сервісом і мережею компанії Київстар. Напрямок PP і MMC. Робота з Ad-Hoc.

Консультант Call-Center, напрямок – передплачений зв’язок PP

Брейн Сорс Інтернешнл (телекомунікаційна компанія, що надає послуги зв'язку та передачі даних), Київ
10.2015 – 11.2017 (2 роки 1 місяць)

Обов'язки:

Молодший фахівець Call-Center, напрямок - B2B

Обслуговування координаторів та абонентів корпоративного зв’язку Київстар. Консультація клієнтів щодо тарифних планів, послуг та акцій компанії. Фіксація звернень, скарг та пропозицій абонентів. Продаж додаткових послуг компанії.

Консультант Call-Center, напрямок – передплачений зв’язок

ТОВ «Промоушн Аутсорсінг» (телекомунікаційна компанія, що надає послуги зв'язку та передачі даних), Київ
05.2014 – 10.2015 (1 рік 5 місяців)

Обов'язки:

Обслуговування абонентів Київстар передплаченого зв’язку. Консультація абонентів щодо тарифних планів, послуг та акцій компанії Київстар. Фіксація скарг та пропозицій абонентів. Продаж додаткових послуг компанії

Освіта

Державний Університет Телекомунікацій (Київ)

Спеціальність: телекомунікаційні системи та мережі

повна вища, 09.2008 – 01.2014 (5 років 4 місяці)

Знання мов

Англійська - Нижче середнього

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: MS Office (Word, Excel, Power Point,), навыки работы с Интернет браузерами (Explorer, Opera, Google Chrome). Help Desk, HD Reporter, Питер – Сервис, Medallia, Potoshop, superoffice crm
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: аналітичне мислення, вміння швидко орієнтуватися в ситуації, що склалася, і самостійно приймати рішення, швидке навчання, відповідальність, цілеспрямованість, наполегливість і прагнення до професійного зростання. Притаменність до педантичності та перфекціонізму, не люблю запізнюватися, створення колажів в фотошопі з різноманітних картинок, велосипед та ліс.