Комишник Жанна



АДМІНІСТРАТОР, 10 000 ГРН.

26 серпня 2022 Місто: Київ

Вік: 37 років
Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота
Категорії: Банківська справа, ломбарди, Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Керівництво

✔ Готова до відряджень

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

адміністратор

Центр надання адміністративних послуг Дарницької районної державної адміністрації м. Києва (Надання послуг), Київ
11.2019 – По теперішній час (7 років)

Обов'язки:

Заступник начальника відділу організації продажів

ПАТ Ощадбанк (Продаж банківських продуктів), Київ
10.2015 – 11.2019 (4 роки 1 місяць)

Обов'язки:

Проведення зустрічей, переговорів, презентацій. Обслуговування організацій в рамках зарплатно карткових проектів.

Освіта

Національна академія статистики обліку та аудиту (Київ)

Спеціальність: Фінанси та банківська справа
повна вища, 09.2006 – 01.2012 (5 років 4 місяці)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Професійні навички ПК
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: — знання законодавства; — навички ведення договірної роботи; — уміння проводити переговори; — навички ведення повного правого забезпечення діяльності організації; — навички ведення претензійної роботи; — досвід комплексного юридичного супроводу діяльності організації; — досвід представлення інтересів організації в різних інстанціях; — навички складання різних юридичних документів; — Знання мов: українська — рідна; російська – вільно володію; англійська – середній рівень.