Маринич Юлія



МЕНЕДЖЕР, 17 000 ГРН.

30 серпня 2022 Місто: Київ

Вік: 51 рік
Режим роботи: повний робочий день, позмінна робота, плаваючий графік роботи
Категорії: Офісний персонал

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти ✔ Готова до відряджень

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

директор

Районна державна адміністрація (Освіта), Рокитне
02.2006 – 03.2020 (14 років)

Обов'язки:

- тайм-менеджмент;
- стратегічне планування;
- робота в режимі багатозадачності;
- обробка великих обсягів інформації;
- знання діловодства та документообігу;
- управління колективом;
- планування і контроль діяльності організації;
- досвід підбору, навчання, адаптації, мотивації персоналу;
- здатність приймати нестандартні управлінські рішення, згуртувати колектив;
- вміння планувати і прогнозувати, контролювати, делегувати повноваження, переконувати.

Освіта

Педагогічний університет (Рівне)

Спеціальність: спеціальність «Математика», кваліфікація «Вчитель математики».
повна вища, 09.1997 – 06.2002 (4 роки 9 місяців)

Знання мов

Українська - Високий рівень (вільно)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Уміння працювати з базовими програмами MS Offic
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Особисті якості: о комунікабельність; о пунктуальність; о відповідальність; о цілеспрямованість; о активність; о ініціативність; о робота над вдосконаленням своїх професійних навичок; о чесність; о порядність. Хобі, захоплення: Подорожі, музика, спорт, волонтерство, читання. Навички: Багатозадачність, критичне мислення і далекоглядність, прагнення до вдосконалення і готовність навчатися, навички презентації, розвинені соціальні навички, вміння працювати в команді, позитивне ставлення до життя, уміння ставити цілі і досягати їх.
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Бажаю змінити місце проживання та сферу дільності, використати свій досвід в іншій сфері, прагну до професійного росту і досягнення до високих показників роботи.