Бондар Олександра



ОФІСНИЙ ПРАЦІВНИК, 8 000 ГРН.

19 вересня 2022 Місто: Житомир

Готова до відряджень: Коростень

Вік: 32 роки

Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи, віддалена робота

Категорії: Краса та SPA-послуги, Офісний персонал, Інші пропозиції

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

асистент вчителя

Липниківський ЗЗСО (освіта), липники (Житомирська обл)

09.2021 – 05.2022 (7 місяців)

Обов'язки:

проведення навчальних, виховних, соціально-адаптаційних заходів, використовуючи різноманітні форми роботи та запроваджуючи ефективні форми їх проведення;
допомага дітям виконувати завдання;
залучення дітей до різних видів діяльності;
у складі групи фахівців приймала участь у розробленні та виконанні індивідуальної програми розвитку дитини;
адаптація навчального матеріалу з урахуванням індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності дитини;
допомагає в організації освітнього процесу в інклюзивній групі;
надання допомоги дітям з особливими освітніми потребами в повсякденному житті.

асистент вихователя

ЗДО "Сонечко" (освіта), Лугини

09.2020 – 05.2021 (7 місяців)

Обов'язки:

проведення навчальних, виховних, соціально-адаптаційних заходів, використовуючи різноманітні форми роботи та запроваджуючи ефективні форми їх проведення;

допомага дітям виконувати завдання;

залучення дітей до різних видів діяльності;

у складі групи фахівців приймала участь у розробленні та виконанні індивідуальної програми розвитку дитини;

адаптація навчального матеріалу з урахуванням індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності дитини;

допомагає в організації освітнього процесу в інклюзивній групі;

надання допомоги дітям з особливими освітніми потребами в повсякденному житті.

Вихователь ГПД

Лугинська ЗОШ І-ІІІ ступенів №2 (освіта), Лугини

10.2019 – 05.2020 (7 місяців)

Обов'язки:

-планування, організація та здійснення виховання учнів;
-проведення повсякденної роботи, яка забезпечує створення умов для соціально-психологічної реабілітації учнів, їх соціальної та трудової адаптації;
-прийом дітей у встановленому порядку від батьків (осіб, що їх замінюють) чи вчителів школи;
-організація дотримання учнями режиму дня, виконання ними домашніх завдань, надання їм допомоги в навчанні, організація відпочинку і здобутті додаткової освіти, залучаючи їх до художньої і науково-технічної творчості, роботи спортивних секцій, гуртків та інших об'єднань за інтересами;
-надання допомоги в організації самоуправління в учнівському колективі;
-ведення у порядку документацію і звітність.

Бібліотекар

Бовсунівський НВК "Школа-дитячий садок" (освіта), Бовсуни

09.2019 – 10.2019

Обов'язки:

-організація роботи шкільної бібліотеки, формування, облік і збереження бібліотечного фонду;
-складання каталогів, картотек, довідників, тематичних списків і огляд літератури;
-обслуговування учнів і працівників навчального закладу на абонементі і в читальному залі;
-прийом книжкового фонду і збереження за актом і ведення відповідного обліку;
-формування передплати школи на періодичні видання, контроль їх доставки.

Соціальний педагог

Житомирський дошкільний навчальний заклад №71 (освіта), Житомир

08.2019 – 09.2019 (1 місяць)

Соціальний педагог

Лугинська гімназія (освіта), Лугини

09.2015 – 02.2019 (3 роки 5 місяців)

Обов'язки:

Контроль відвідування учнями навчального закладу; вивчення психолого-медико-педагогічних особливостей особи учнів та їх мікросередовища, умови життя; виявлення дітей з малозабезпечених сімей; виявлення інтересів і потреб, труднощів і проблем, конфліктних ситуацій, відхилення в поведінці учнів і своєчасне надання їм соціальної підтримки; виступати посередником між особою учня і школою, сім'єю, соціальним середовищем, фахівцями різних соціальних служб, відомств і адміністративних органів; організація різних видів діяльності учнів і дорослих, заходів, спрямованих на розвиток соціальних ініціатив, реалізація соціальних проектів і програм; проведення тренінгових занять.

Освіта

ЖДУ ім.І.Франка (Житомир)

Спеціальність: соціально-психологічний факультет

повна вища, 09.2011 – 06.2016 (4 роки 9 місяців)

Додаткова освіта

• Міністерство цифрової освіти "Дія", "Онлайн-сервіси для вчителів", " Онлайн тестування з цифрової грамотності" (2020)

Знання мов

Українська - Високий рівень (вільно), Російська - Вище середнього

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Навички користування ПК на рівні користувача, офісними програмами.
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Обожнюю робити фото, та іноді займаюсь велоспортом. Наявність водійського посвідчення категорії В