

Чикалюк Юлія

★ ОФІС-МЕНЕДЖЕР, АДМІНІСТРАТОР, 10 000 ГРН.

🔄 10 жовтня 2023 📍 Місто: [Рівне](#)



Вік: 31 рік

Режим роботи: повний робочий день, позмінна робота, часткова зайнятість

Категорії: Готельний бізнес, Офісний персонал

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Адміністратор

Стоматологія (Медицина), Рівне

09.2019 – 09.2022 (3 роки)

Обов'язки:

Робота з клієнтами.

Робота з документацією.

Організація роботи закладу.

Освіта

РДГУ (Рівне)

Спеціальність: Бібліотекар- бібліограф

повна вища, 09.2013 – 09.2016 (3 роки)

Дубенський коледж культури і мистецтв (Дубно)

Спеціальність: Абрхівознавство-бібліотекознавство

середньо-спеціальна, 09.2009 – 06.2013 (3 роки 9 місяців)

РДГУ

Спеціальність: Бібліотечна справа

повна вища, –

Додаткова освіта

- Курс англійської мови в Sargoі

Знання мов

Англійська - Початковий

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: На рівні впевненого користувача.

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Відповідальна, комунікабельна.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Особистий розвиток, нові знання та досвід.