

# Тужанська Євгенія

★ **БУХГАЛТЕР, ОБЛІКОВЕЦЬ, 15 000 ГРН.**

🔄 3 листопада  
2022

📍 Місто: [Мукачево](#)



Вік: 40 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Інші пропозиції

✓ Перебуваю в шлюбі    ✓ Є діти

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

## Досвід роботи

### Продавець

Продовольчий магазин (Продовольчий магазин), Мукачево  
03.2021 – По теперішній час (4 роки 1 місяць)

#### Обов'язки:

- замовлення товару
- приймання товару;
- оприходування товару
- викладка товару

Робота з касовим апаратом, банківським терміналом

### товарознавець

ТОВ "Максі Енерджи" (Роздрібна торгівля паливом та супутніми товарами на АЗС), Мукачево  
09.2015 – 04.2021 (5 років 7 місяців)

#### Обов'язки:

1. Оформлення договорів, спецификацій до договорів
2. Оформлення та подача документів для виготовлення ліцензій для роздрібною торгівлі алкогольними напоями та тютюновими виробами
3. Володіння ПК Впевнений користувач 1С 8
4. Работа в системах управління АЗК ND Office, ITBI.
5. Проведення інвентаризації та ревізій товарів на АЗК
6. Прийняття, націнка та оприходування товару згідно прихідних накладних.
7. Робота з первинною бухгалтерською документацією на АЗС та офісі.

### секретар керівника

МПП Колосок (Виробництво), Мукачево  
08.2007 – 09.2014 (7 років 1 місяць)

#### Обов'язки:

- робота з оргтехнікою
- організація діяльності офісу
- облік і контроль оформлення документації, що йде на підпис керівнику
- організація переговорів з клієнтами компанії
- робота з поточною документацією

- виконання доручень керівника
  - отримання дзвінків, факсів і електронної пошти
  - складання наказів для керівника і його заступників, протоколів засідань
- листування: зовнішнє і внутрішнє

## **Освіта**

[Мукачівський гуманітарно-педагогічний інститут \(Мукачево\)](#)

Спеціальність: Педагогічний

повна вища, 09.1999 – 06.2005 (5 років 9 місяців)

## **Знання мов**

Українська - Високий рівень (вільно)

## **Додаткова інформація**

Знання комп'ютера, програм: Досвід роботи на ПК: MS Word, MS Excel, PowerPoint, Internet, 1С

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Комунікбельна, відповідальна, уважна, пунктуальна, цілеспрямована, ініціативна, готова до навчання для отримання знань та навичок. Є навички роботи з первинною бухгалтерською документацією.