Тужанська Євгенія



БУХГАЛТЕР, ОБЛІКОВЕЦЬ, 15 000 ГРН.

3 листопада 2022 Місто: Мукачево

Вік: 42 роки
Режим роботи: повний робочий день
Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Інші пропозиції

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Продавець

Продовольчий магазин (Продовольчий магазин), Мукачево
03.2021 – По теперішній час (5 років 8 місяців)

Обов'язки:

- замовлення товару

- приймання товару;

- оприходування товару

- викладка товару

Робота з касовим аппаратом, банківським терміналом

товарознавець

ТОВ "Максі Енерджі" (Роздрібна торгівля паливом та супутніми товарами на АЗС), Мукачево
09.2015 – 04.2021 (5 років 7 місяців)

Обов'язки:

1. Оформлення договорів, специфікацій до договорів
2. Оформлення та подача документів для виготовлення ліцензій для роздрібної торгівлі алкогольними напоями та тютюновими виробами
3. Володіння ПК Впевнений користувач 1С 8
4. Работа в системах управління АЗК ND Office, ITBI.
5. Проведення інвентаризації та ревізій товарів на АЗК
6. Прийняття, націнка та оприходування товару згідно прихідних накладних.
7. Робота з первинною бухгалтерською документацією на АЗС та офісі.

секретар керівника

МПП Колосок (Виробництво), Мукачево
08.2007 – 09.2014 (7 років 1 місяць)

Обов'язки:

- робота з оргтехнікою
- організація діяльності офісу
- облік і контроль оформлення документації, що йде на підпис керівнику
- організація переговорів з клієнтами компанії
- робота з поточною документацією

- виконання доручень керівника
- отримання дзвінків, факсів і електронної пошти
- складання наказів для керівника і його заступників, протоколів засідань
листування: зовнішнє і внутрішнє

Освіта

Мукачівський гуманітарно-педагогічний інститут (Мукачево)

Спеціальність: Педагогічний

повна вища, 09.1999 – 06.2005 (5 років 9 місяців)

Знання мов

Українська - Високий рівень (вільно)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Досвід роботи на ПК: MS Word, MS Excel, PowerPoint, Internet, 1С
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Комунікабельна, відповідальна, уважна, пунктуальна, цілеспрямована, ініціативна, готова до навчання для отримання знань та навичок. Є навики роботи з первинною бухгалтерською документацією.