Ардел'янова Уляна

КЕРІВНИК, 15 000 ГРН.

7 листопада 2022 Місто: Запоріжжя

Вік: 40 років
Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи, позмінна робота
Категорії: Охорона, безпека, Керівництво, Інші пропозиції

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти ✔ Готова до відряджень

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Голова Приморської міської територіальної виборчої комісії Бердянського району

Приморська міська рада (Місцеве самоврядування), Приморськ (Запорізьк. обл.)
09.2020 – По теперішній час (6 років 2 місяці)

Обов'язки:

До цієї посади неоднократно була секретарем/головою дільничих виборчиї комісій.

Знання Законів та уміння їх застосовувати на практиці.

Юридична особа. Організація виборчого процесу на території всій Приморської ОТГ згідно Виборчого Кодексу України. Створення дільничних комісій, взаємопраця з партіями. Проведення і організація виборів з відзнакою Бердянського району.

Адміністратор

ОК Прибой ВАТ Мотор Сич (готельний бізнес), Приморськ (Запорізьк. обл.)
04.2017 – 02.2022 (4 роки 10 місяців)

Обов'язки:

Починала роботу в ОК Прибой у 2017 році касиром у службі контролю пропускного пункту на теріторію ОК Прибой; виконувала кассово-розрахункові операції, звітність, надання перепусток, контроль за пересуванням людей і автомобілів.

Останні три роки працювала адміністратором. Нічна/днівна зміна, цілий рік.

Виконувала наступне:

- організація якісних послуг та умов відпочинку для клієнтів;
- поселення та виселення гостей, які проживають у готелі, розрахунок за проживання, видача ключів, необхідних речей;
- контроль за матеріальними цінностями готелю;
- залагодження конфліктних ситуацій;
- звітність, ведення клієнтської бази;
- співпраця з іншими працівниками готелю, координація їх роботи, зокрема з охороною.
- консультування клієнтів, робота на телефоні, вирішення усіх можливих питань;
- виконання поручень від керівника.

Керівник магазину

ПП Ардел'янова У.М. (роздрібна торгівля), преслав
12.2006 – 01.2016 (9 років 1 місяць)

Обов'язки:

Відкриття продуктового магазину, організація торгового процесу, прийняття на роботу, звітніть.

Освіта

Запорізкий Приватний Університет (Запоріжжя)

Спеціальність: Менеджмент організацій і адміністрування

повна вища, 09.2008 – 06.2012 (3 роки 9 місяців)

Запорізький комерційний технікум (Запоріжжя)

Спеціальність: Товарознавство та комерційна діяльність

середньо-спеціальна, 09.2006 – 07.2008 (1 рік 9 місяців)

Знання мов

Англійська - Нижче середнього, Французька - Початковий, Українська - Високий рівень (вільно), Російська - Високий рівень (вільно), Болгарська - Нижче середнього

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Вільний користувач ПК, інтернету.
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Водійське посвідчення категорії В. Доброзичливість, комунікабельність, стресостійкість, старанність, акуратність, організованість, здатність до швидкого навчання, толерантність, пунктуальність, порядність, відповідальність, вміння працювати з конфіденційною інформацією, харизматичність.
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Шукаю роботу керівником, організатором, адміністратором, наглядачем, можливо в службі охорони, розгляну пропозиції.