Литвин Артем



МЕНЕДЖЕР, 25 000 ГРН.

18 серпня 2024 Місто: Київ

Вік: 43 роки
Режим роботи: повний робочий день
Категорії: Видавництво, поліграфія, Офісний персонал, Телекомунікація та зв'язок

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Інженер сектору автоматизованих систем управління

Служба комерційної роботи та маркетингу регіональної філії "Донецька заліз (Вантажні перевезення), Лиман
06.2017 – По теперішній час (9 років 5 місяців)

Обов'язки:

- Участь у виконанні наказів, розпоряджень, вказівок Укрзалізниці.
- Облікова і звітна документація з впровадження і функціонування автоматизованих робочих місць працівників комерційного господарства на станціях регіональної філії.
- Функції контролю підтримання в робочому стані робочих місць працівників комерційного господарства, оргтехніки, програмного забезпечення, зв'язку.
- Координація організації електронного документообігу та надає консультації працівникам комерційного господарства щодо роботи їх автоматизованих робочих місць.

Головний спеціаліст відділу землеустрою, охорони та ринку земель

Міськрайонне управління Держгеокадастру у м. Красному Лимані та Краснолиманському районі Донецькоїх області (топографо-геодезична та картографічна діяльність), Лиман
08.2015 – 10.2016 (1 рік 1 місяць)

Обов'язки:

- Забезпечення підготовки та внесення головному управлінню пропозицій щодо формування державної політики у сфері регулювання земельних відносин використання, відтворення, охорони та встановлення меж області, району, міста і селища, регулювання земельних відносин;
- Участь у підготовці звітності з регулювання земельних відносин, використання та охорони земель;
- Участь у проведенні державного нагляду у сфері землеустрою;

Інженер - землевпорядник

Донецька регіональна філія ДП "Центр державного земельного кадастру" (топографо-геодезична та картографічна діяльність), Лиман
01.2007 – 04.2013 (6 років 3 місяці)

Обов'язки:

- Облік земельних ділянок та землекористувачів, проводити поповнення та обновлення даних земельного кадастру.
- Аналітика земельних ділянок;
- Організація оформлення договорів оренди, спадщини, тощо;
- Вирішення звернень, які надходять на гарячу лінію та виїзд на місця

Освіта

Донецький інститут залізничного транспорту (Донецьк)

Спеціальність: Менеджмент - організацій

повна вища, 09.2000 – 06.2006 (5 років 9 місяців)

Додаткова освіта

• Оператор електронно - обчислювальних машин

Знання мов

Українська - Середній

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Впевнений користувач: MS Office (Word, Excel, PowerPoint), навички роботи з Інтернетом (Internet Explorer, Opera, Mozilla Firefox) і електронною поштою
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Адаптивність Відповідальність Бажання навчатися Чесність Трудова етика Організаційність Командна робота Надійність