

Кучер Наталія

★ БУХГАЛТЕР, ЕКОНОМІСТ, 25 000 ГРН.

🔄 23 січня
2023

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 50 років

Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота, часткова зайнятість

Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит

✓ Перебуваю в шлюбі ✓ Є діти ✓ Готова до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

бухгалтер

ТОВ "Максіпром Груп" (виробництво), Нікополь

10.2021 – 12.2022 (1 рік 2 місяці)

Обов'язки:

відображення первинних документів в обліку, організація документообігу, звірка з контрагентами;

- - здійснення контролю за веденням касових операцій;
- - робота з клієнт банком;
- - складання, обробка, перевірка та контроль первинної документації всіх ділянок бухгалтерського та податкового обліку;
- - формування актів звірки (помісячно) та проведення звірки взаєморозрахунків з контрагентами;
- - реєстрація, розблокування податкових зобов'язань та кредиту;
- - відображення первинної документації в 1С (надходження товарів і послуг);
- - авансові звіти: перевірка, облік, контроль;
- - реєстрація податкових накладних;
- - формування собівартості в розрізі витрат;
- - аналіз дебіторської та кредиторської заборгованості; - підготовка бухгалтерської, податкової та статистичної звітності, своєчасне подання всіх видів обов'язкової звітності.

адміністратор ЦНАП

Виконавчий комітет Покровської міської ради (орган місцевого самоврядування), Покров

03.2019 – 09.2021 (2 роки 6 місяців)

Обов'язки:

надання адміністративних послуг за різними напрямками, зокрема реєстрація і закриття ФОП, робота з реєстром юридичних та фізичних осіб, реєстрація права власності на нерухоме майно, соціальні послуги.

Економіст – бухгалтер

АТ «ПОКРОВСЬКИЙ ГЗК» (промисловість, виробництво), Покров

10.2016 – 03.2019 (2 роки 4 місяці)

Обов'язки:

- розроблення проекту бюджету;
- робота з клієнт банком;
- формування актів звірки (помісячно) та проведення звірки взаєморозрахунків з контрагентами;

- проведення інвентаризації ТМЦ і основних фондів;
- аналіз дебіторської та кредиторської заборгованості;
- формування собівартості в розрізі витрат;
- розрахунок і аналіз показників фінансово-господарської діяльності підприємства; бюджетування.

Головний спеціаліст відділу економіки

Виконавчий комітет Покровської міської ради (органи місцевого самоврядування), Покров
10.2012 – 10.2016 (4 роки)

Обов'язки:

- здійснення закупівель через електронну систему «Прозора»;
- здійснення детального аналізу впливу на економіку цінової політики на ринку товарів і послуг міста;
- планування і аналіз бюджету доходів і витрат;
- прийняття участі у розробці програми соціально-економічного розвитку міста враховуючи сучасні фактори впливу на економіку;
- розробка проектів розвитку малого і середнього підприємництва, забезпечення її виконання;
- прийняття участі у розробці інвестиційних проектів.

Головний спеціаліст відділу оподаткування юридичних осіб

Державна податкова інспекція (державна податкова служба), покров
02.2000 – 02.2012 (12 років)

Обов'язки:

- документальна перевірка та проведення аналізу фінансово – господарської діяльності платників;
- участь у формуванні прогнозних показників по податкам, визначення бази оподаткування;
- здійснення заходів щодо організації роботи стосовно забезпечення надходжень податків до бюджету;
- адміністрування податку на прибуток на ПДВ

Освіта

Київський національний економічний університет (Київ)

Спеціальність: кваліфікація-економіст, спеціальність – «Облік та аудит»
повна вища, 09.1993 – 06.1998 (4 роки 9 місяців)

Знання мов

Англійська - Початковий, Українська - Високий рівень (вільно)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: - досвідчений користувач ПК (Microsoft Word, Microsoft Excel); - досвід роботи з бухгалтерськими програмами та програмами для звітності в контролюючі органи (1С Бухгалтерія, MeDoc, Вчасно, Електронний кабінет)

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: здатність швидко навчатися; аналітичне мислення; організаторські здібності; вміння швидко орієнтуватися в ситуації, самостійно приймати рішення; відмінні комунікативні навички; ініціативність, відповідальність, цілеспрямованість, наполегливість, активність; стійкість до стресових ситуацій.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Маю досвід роботи на державній службі і в органах місцевого самоврядування приблизно 20 років. 4 останні роки працюю на підприємствах бухгалтером-економістом. Маю бажання розвиватися в цьому напрямку.