

Толкачова Юлія

МАСТЕР ВОЛОС, 20 000 ГРН.

🔄 2 лютого
2023

📍 Місто: [Дніпро](#)

Вік: 34 роки

Режим роботи: повний робочий день, позмінна робота

Категорії: Краса та SPA-послуги

✓ Перебуваю в шлюбі ✓ Є діти

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Адміністратор

ЦНАП (Предоставление административных услуг), Дніпро

10.2020 – По теперішній час (4 роки 6 місяців)

Обов'язки:

Забезпечувати консультування суб'єктів звернень, надавати вичерпну інформацію щодо вимог та порядку одержання адміністративної послуги;

- Здійснювати прийом документів, необхідних для одержання адміністративної послуги, їх реєстрацію, формування вхідного пакету та його передачу відповідним суб'єктам надання послуги;

- Видавати результати адміністративної послуги;

- Забезпечувати взаємодію з суб'єктами надання послуги при здійсненні адміністративної процедури;

- забезпечення інформування суб'єктів звернень про вимоги та порядок надання адміністративних послуг, що надаються через адміністратора особисто, за допомогою засобів зв'язку та мережі Internet;

- надання допомоги щодо формування пакету документів та заповнення бланків заяв для подання адміністратору для отримання адміністративних послуг;

- видача або забезпечення надсилання через засоби поштового зв'язку суб'єктам звернень результатів надання адміністративних послуг;

- здійснення контролю за термінами надання адміністративних послуг;

- розміщення актуальної інформації щодо надання адміністративних послуг та роботи управління (Центру) на інформаційних стендах та офіційних WEB-сайтах;

- здійснення електронного документообігу, діловодства та контролю виконання поточної документації;

- надання суб'єктам звернень вичерпної інформації і консультацій щодо вимог та порядку надання адміністративних послуг.

Освіта

УДХТУ (Дніпро)

Спеціальність: технологія кераміки, інженер-технолог,

повна вища, 09.2007 – 05.2012 (4 роки 7 місяців)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Уверенный пользователь ПК: MS Word, MS Excel, MS PowerPoint

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Водительские права категории "B" Личные качества: ответственность, коммуникабельность, пунктуальность, уравновешенность, стрессоустойчивость, собранность, готовность учиться