Караневська Ірина



ЗАВІДУВАЧ СКЛАДУ, 28 000 ГРН.

4 березня 2023 Місто: Київ

Вік: 65 років
Режим роботи: повний робочий день, часткова зайнятість
Категорії: Логістика, доставка, склад, Офісний персонал, Торгівля, продажі, закупівлі

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Готова до відряджень

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Завідувач складу господарського

ТОВ " Пологовий Будинок "ЛЕЛЕКА" (Охорона здоров'я та надання соціальної допомоги), Київ
12.2016 – 06.2022 (5 років 6 місяців)

Обов'язки:

Керування процесом закупівлі та постачання товарних-матеріальних цінностей для забезпечення безперебійної роботи закладу, а саме:
- робота з постачальниками;

- збір та обробка заявок на потребу по відділам для закупівлі:
миючих хімічних та дезінфекційних засобів, господарського інвентарю, целюлозної паперової продукції, канцтоварів, постільної білизни, спецодягу, та інших витратних матеріалів для забезпечення основної діяльності;

- ведення оперативного складського обліку в програмі 1С, акти на списання та проведення інвентаризації;
- контроль взаєморозрахунків з постачальниками.

✔ Є рекомендації з даного місця роботи

Завідувач складу (відділ постачання)

ТОВ "ЛК-ТРАНС" (Оптова та роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування), Київ
11.2015 – 11.2016 (1 рік)

Обов'язки:

Керування процесом розподілу між підрозділами магазинів господарчих та інших витратних матеріалів, канцтоварів, оформлення накладних на переміщення товарів та забезпечення вантажних та розвантажувальних робіт на складі.
Проведення інвентаризації та оформлення актів на списання.
Ведення обліку з реєстрації бухгалтерських даних в 1С

✔ Є рекомендації з даного місця роботи

Завідувач складу відділу матеріально-технічного та автотранспортного забезпечення департаменту адміністративно-правових та корпоративних питань

ТОВ " Українські новітні телекомунікації" (Інформація та телекомунікації (діяльність у сфері електрозв'язку), Київ
09.2008 – 09.2015 (7 років)

Обов'язки:

Закупівля та видача телекомунікаціиного обладнання матеріально-відповідальним особам з подальшою бухгалтерською звітністю.
Передача несправного обладнання до сервісних центрів, та контроль за їх гарантійним терміном.
Ведення обліку та списання пального, використаного машинами автопарку.

Старший комірник складу радіокомпонентів

ТОВ "Карбон" (Будівництво споруд електропостачання та телекомунікацій), Київ
06.2006 – 09.2008 (2 роки 3 місяці)

Обов'язки:

Приймання, комплектація та видача радіокомпонентів згідно заявкам.

Ведення обліку готової продукції.

Оформлення рекламацій.

Комірник

ТОВ "ІКС-ТЕХНО" (Виробництво офісних машин і устаткування), Київ
11.2003 – 05.2006 (2 роки 5 місяців)

Обов'язки:

Робота на складі готової продукції:
Приймання приладів з виробництва, пакування, маркування, складування для подальшого зберігання ;
видача замовникам з оформленням супровідної документації.
Ведення бухгалтерської звітності.

Технік -технолог бюро впровадження нових технологічних процесів у складальному виробництві

ТОВ "Росток-Спаркс" (Виробництво електророзподільчої та контрольної апаратури), Київ
11.1986 – 11.1997 (11 років)

Обов'язки:

Розробка техпроцесів та написання супроводжувальної технологічної документації

Освіта

Авіаційне технічне училище цивільної авіації

Спеціальність: експлуатація авіаційних приладів та електрообладнання літаків
повна вища, 09.1981 – 12.1984 (3 роки 2 місяці)

Додаткова освіта

- Курси "Маркетинг", 2015 р. "Міжрегіональна Академія управління персоналом"
- Курс "1С: Бухгалтерія 8.2", 2013 р.
- Курс "Логістика складська, транспортна, фінансова", 2013 р.
- Курс "Бухгалтер", 2002 р. , маю диплом
- Курси "Секретарь", 2001 р.

Знання мов

Українська - Високий рівень (вільно)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Word , Excel , PowerPoint, Outlook , 1С:8.2
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Маю певні знання, досвід, енергію, бажання працювати на позитивний результат і бути корисною роботодавцю, отримувати задоволення від роботи та заробітку . Захоплююсь туризмом, читаю книги та люблю театр.
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Маю велике бажання працювати і далі розвиватись - є потенціал! Роздивлюсь інші пропозиції щодо зайнятості.