Колєв Трифон

НАЧАЛЬНИК АДМІНІСТРАТИВНО-ГОСПОДАРЧОЇ СЛУЖБИ

8 березня 2023 Місто: Вишгород

Готовий до відряджень: Київ

Вік: 65 років
Режим роботи: повний робочий день
Категорії: HR, управління персоналом, Виробництво, Керівництво

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти ✔ Готовий до відряджень

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Начальник адміністративно-господарчої служби

ТОВ "Перший Столичний Хлібозавод" (Харчова промисловість), Нові Петрівці
05.2021 – 03.2023 (1 рік 9 місяців)

Обов'язки:

Робота з комунальними службами (у сфері поводження з відходами), контроль роботи прибиральниць, двірників, мулярів, будівельників (понад 30 працівників), робота з тендерами, договорами, підрядниками, постачальниками, формування заявок, закупівля товарів та контроль ремонтних робіт, робота з 1С (табелювання, списання матеріалів)

керуючий справами

ПІК "АА3 Треуйдінг Ко" (Автолюкс) (Транспорт, логістика), Київ
08.2001 – 05.2019 (17 років 8 місяців)

Обов'язки:

Робота з комунальними та газовими службами, водоканалом, енергопостачальними установами, Управлінням екології, робота з орендарями, контроль роботи електрика, сантехника, охорони, прибиральниць, робота з ДМС, Посольствами, Міністерством юстиції, МЗС, МВС, Центром зайнятості, Управлінням земельних ресурсів, БТІ, закупівля товарів необхідних для виконання господарських та ремонтних робіт, контроль за будівництвом на підприємстві.

Менеджер з зовнішньоекономічної діяльності

ТОВ «Геоком-Рест» (Оптові постачання та продаж металопластикових профілів та аксесуарів), Київ
03.1999 – 04.2001 (2 роки 1 місяць)

Обов'язки:

Робота з Турецькими партнерами, формування та контроль постачання необхідних обсягів продукції в Україну, робота з представництвами «Геоком-Рест» в Україні, поїздки до Туреччини для налагодження нових ділових контактів, перекладач під час ділових зустрічей та переговорів.

Керуючий справами

Турецька компанія ТОВ «Сёнмез» (Міжнародні пасажирські та вантажні перевезення між Україною та Туреччиною), Київ
02.1993 – 03.1999 (6 років)

Обов'язки:

Відкриття філій компанії по Україні, робота з Автотранспортними підприємствами, Міністерством та Департаментом

автотранспорту, СМАП, робота з Митною та Прикордонною службами, ДМС, Посольствами, МЗС, МВС, Центром зайнятості, перекладач під час ділових зустрічей та переговорів.

Освіта

Київський інженерно-будівельний інститут (Київ)

Спеціальність: архітектор

повна вища, 08.1981 – 06.1988 (6 років 10 місяців)

Знання мов

Українська - Високий рівень (вільно), Турецька - Високий рівень (вільно)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Досвід роботи на комп'ютері з офісними додатками, 1С.
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Особистий автомобіль, водійський стаж - 27 років.