

# Лесовская Елена



## БУХГАЛТЕР ПО ПЕРВИЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, МЕНЕДЖЕР ПО КАДРАМ, 13 000 ГРН.

🔄 3 квітня 2023 📍 Місто: [Харків](#)

Вік: 46 років

Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота

Категорії: HR, управління персоналом, Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит

✓ Є діти

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Досвід роботи

#### старший менеджер расчетного отдела

ТОВ "ВЕЛТОН.ТЕЛЕКОМ" (Телекомунікація і зв'язь), Харків

02.2007 – По теперішній час (19 років 2 місяці)

#### Обов'язки:

операции по расчетам, формирование и регистрация налоговых накладных, взаиморасчеты с клиентами

#### бухгалтер по первичной документации

ТОВ "ВЕЛТОН.ТЕЛЕКОМ" (Телекомунікації і зв'язь), Харків

02.2001 – 08.2007 (6 років 6 місяців)

#### Обов'язки:

ведение кассовых и банковских операций, учет ТМЦ ,НДС

### Освіта

#### Харьковский Институт Управления (Харків)

Спеціальність: экономический, учет и аудит

повна вища, 09.1996 – 07.2001 (4 роки 9 місяців)

### Знання мов

Російська - Високий рівень (вільно), Українська - Середній

### Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Microsoft Word, Excel, М.е.Дос, 1С-версія 7 (тільки во время работы бухгалтером), АСР Velcount

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Ответственность, трудолюбие, не конфликтность в коллективе.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Желательно официальное трудоустройство.