Абаза Юлія



ОФІС МЕНЕДЖЕР, АДМІНІСТРАТОР ОФІСУ, ПОМІЧНИК КЕРІВНИКА, 20 000 ГРН.

5 травня 2023 Місто: Київ

Готова до відряджень: Софіївська Борщагівка, Боярка, Вишневе

Вік: 42 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Логістика, доставка, склад, Офісний персонал, Будівництво, архітектура

✔ Є діти

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Прораб будівельних об'єктів

ТОВ «Імперія Інвест Буд» (Будівельна компанія), Вишневе

02.2017 – 03.2023 (6 років)

Обов'язки:

-здійснювати безпосереднє керівництво комплексом будівельних робіт на об'єкті; -координувати діяльність працівників; -забезпечити виконання виробничих завдань відповідно до термінів; -складання заявок на необхідні для виконання будівельних робіт; - вести документацію з обліку фізичних обсягів виконаних робіт та робочого часу; - Складати та оформляти акти і т.д.;

бухгалтер

ТОВ «СКС ПЛЮС» (Будівельна компанія), Київ

03.2016 – 01.2017 (10 місяців)

Обов'язки:

-ведення реєстру договорів із покупцями та постачальниками;

-проведення первинної документації в 1С (прибуткові та видаткові документи, формування актів виконаних робіт, рахунків, формування ТТН)

• Первинна бухгалтерія

• Клієнт-банк

• 1С: 7

помічник бухгалтера

ПП «ПРОМВЕСТКОМ» (Промислові клея), Вишневе

01.2011 – 08.2014 (3 роки 7 місяців)

Обов'язки:

-Ведення первинної документації

• Первинна бухгалтерія

• 1С: 7

• M.E.Doc

• Клієнт-банк

Менеджер по роботі з клієнтами

ПП Меблі-Люкс» (Меблеве виробництво), Київ
11.2007 – 05.2011 (3 роки 5 місяців)

Обов'язки:

-обробка вхідних заявок;

-Попередні прорахунки;

-Оформлення тех.завдання на виробництво;

• Особисті зустрічі

• Ключові клієнти

Освіта

Тернопільська академія народного господарства (Київ)

Спеціальність: Економіст підприємства та управління персоналом
повна вища, 09.2002 – 06.2005 (2 роки 9 місяців)

Киевский оптико-механічний технікум (Київ)

Спеціальність: Економіст підприємства
середньо-спеціальна, 09.1999 – 06.2002 (2 роки 9 місяців)

Додаткова освіта

• Бухгалтер 1С 2014 р

Знання мов

Російська - Вище середнього, Українська - Середній

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Первинна бухгалтерія, Microsoft Word, 1С: 7, Microsoft Excel
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: акуратність; активність; здатність швидко навчатися; ввічливість; уважність; комунікабельність; наполегливість; націленість на результат; порядність; пунктуальність; справедливість; вміння адаптуватися до змін; чесність;