

# Мамай Катерина

## ОФИС-МЕНЕДЖЕР, 15 000 ГРН.

🔄 20 квітня 2023 📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 37 років

Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота, часткова зайнятість

Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Логістика, доставка, склад, Офісний персонал

✓ Є діти

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Опис

Мамай Катерина Іванівна

Дата народження:

02 січня 1988

Адреса:

Київ, вул. М.Голего, 7А

### Ключова інформація

Оформлення та підписання договорів по постачанню енергоносіїв, рахунків та актів, організаційно-адміністративна робота, телефонні перемовини, ділова переписка, вирішення кадрових питань.

### Досвід роботи

**Інженер 1к Служби головного механіка**

з 02.2021 та на даний момент

**Національний авіаційний університет**

**Провідний фахівець**

з 10.2020 по 01.2021

**ПрАТ «АК«Київводоканал»**

**Головний спеціаліст відділу фінансового забезпечення та звітності**

з 10.2015 по 09.2020

**Управління соціального захисту населення Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації**

## **Соціальний педагог/психолог**

з 08.2011 по 09.2015

**Спеціалізована школа № 254, м. Київ**

## **Освіта**

### **Національний педагогічний університет ім. М.П. Драгоманова**

Рік закінчення 2011

Інститут природничо-географічної освіти та екології, вчитель біології, практичний психолог в закладах освіти

### **Національний авіаційний університет**

Рік закінчення 2021

Публічне управління та адміністрування. Менеджмент в органах публічного управління

## **Володіння мовами**

**Українська** - вільно

**Російська** – вільно

**Англійська** – зі словником

## **Знання комп'ютера:**

Впевнений користувач ПК, знання MS office, легко навчаюсь новим програмам.

## **Ділові та особисті якості:**

Відповідальність у виконанні своїх обов'язків, порядна, комунікабельна, прагнення підвищення професійного рівня.