

Овчаренко Ольга

МЕНЕДЖЕР З ЛОГІСТИКИ, ПЛАНОВИК, БУХГАЛТЕР З ПЕРВИННОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

🔄 25 квітня 2023 📍 Місто: [Черкаси](#)

Вік: 40 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Логістика, доставка, склад, Офісний персонал

✓ Перебуваю в шлюбі ✓ Є діти

[Увійдіть](#) або [zareestruyitesya](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Менеджер з логістики

ТОВ "Ем-Транс" (Логістика ждн), Черкаси

06.2020 – 03.2023 (2 роки 8 місяців)

Обов'язки:

Обов'язки:

1. Оформлення ЖДН накладних в АС-Клієнт, (формування ждн накладної, переадресації, підписи відомостей, розкредитація вагонів, робота з менеджерами, товарними касами, ж/д дорогою, замовниками).
2. Робота з МЕСПЛАНОМ, слідкування за підтвердженням планів, проставлення електронних заявок та їх підтвердження, облік заявлених і відвантажених вагонів.
3. Підписання та контроль відомостей по факту подачі та забирання вагонів, звіт повної інформації по доп. зборам станції після завершення відвантаження, контроль відкриття дозволів в АС Клиєнті.
4. Підготовка листів для замовників, ЦТЛ та інших структур пов'язаних з перевезенням.
5. Контроль отримання та облік заявок від замовника до повного їх виконання.

менеджер з логістики

ТОВ "ТЕП Транско" (Логістика), Черкаси

11.2013 – 06.2020 (6 років 7 місяців)

Обов'язки:

Обов'язки:

1. Робота в Месплане (внесення заявок, контроль підтвердження, перекидки, проставлення електронки, написання листів)
2. Робота в 1С (контроль отриманих заявок, їх правильне внесення згідно калькуляції, перепроведення розрахунків, закриття місяця згідно звірки з Меспланом)
3. Написання листів по корегуванню 4,7,15,20 граfi ж/д накладних.
4. Оформлення переадресацій порожніх і завантажених вагонів.
5. Робота з експедиторами і замовниками в телефонном і електронному режимі.
6. Робота з портами, елеваторами, ж/д дорогою, товарними касами і станціями.
7. Ведення клієнтів (Підготовка договорів, доп.угод, прорахунок калькуляції, виставлення рахунків і актів виконаних робіт.
8. Контроль отриманих рахунків і оплата по всім необхідним структурам з якими пов'язані презення .
9. Робота в программі Експедитор на базі 1С 8,АС клієнт.

Освіта

ЧДТУ

Спеціальність: Бухгалтерський облік і аудит
повна вища, 09.2002 – 10.2007 (5 років)

Знання мов

Англійська - Початковий

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Гарне володіння ПК. Знання программ: Microsoft Word, Excel, браузер, Internet. Також робота з електронною поштою, з великим обсягом інформації, знання 1С (внесення первинної інформації). Гарна швидкість набору тексту.