Вольська Діана

ГОЛОВНИЙ БУХГАЛТЕР, 30 000 ГРН.

13 липня 2023 Місто: Покровськ

Вік: 47 років
Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота
Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит, Керівництво

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

заступник головного бухгалтера

ТОВ Шахта 1-3 Новогродівська (реалізація вугілля), Покровськ
03.2018 – 09.2022 (4 роки 6 місяців)

Обов'язки:

Нарахування заробітної плати, відпускних та допомоги з тимчасової непрацездатності. Нараховую винагороду по договорах ЦПХ. Здійснюю відрахування за виконавчими листами. Робота з покупцями та продавцями, робота з первинними документами та контрагентами. Введення банку, сплата платежів та заробітної плати в онлайн банківській системі (ПУМБ, Укргаз та ін.) Подача звітів до контролюючих органів та статистики.

Знаю програми Медок, 1С, Exel.

головний бухгалтер

ТОВ ПСБ (Автобусні перевезення пасажирів), донецька область покровськ
05.2017 – 03.2018 (9 місяців)

Обов'язки:

Введення нарахування заробітної плати, відпускних та допомоги з тимчасової непрацездатності.Нараховую винагороду по договорах ЦПХ. Здійснюю відрахування за виконавчими листами. Облік основних засобів, необоротних активів, МШП, товарів і послуг (надходження, введення в експлуатацію, переміщення, списання, амортизація) . Подача звітів до контролюючих органів. Ведення касового обліку: підготовка видаткових касових ордерів, банківського обліку. Банківські платежі .Ведення податкового обліку, документообігу, складського обліку, виробничих звітів.

головний бухгалтер

ТОВ Віктория плюс (Торгівля алкоголем та тютюном), Покровськ
09.2009 – 04.2017 (7 років 7 місяців)

Обов'язки:

Единий бухгалтер. Введення первічної документаціі, розрахунки по заробітній платі, відпускних та допомоги з тимчасової непрацездатності. Введення касових та банківських розрахунків. Ведення обліку розрахунків з покупцями.Ведення податкового обліку.

Здача звітів в статистичні органи, в ДПС та ПФУ.

бухгалтер 1 категории

ВАТ "Точмаш" (Промисловість та Виробництво), Донецьк

12.2002 – 07.2009 (6 років 7 місяців)

Обов'язки:

Введення обліку первічних документів виробництва, робота з первинними документами та контрагентами, введення обліку банка, ввелення ВЕД та здача звіті ВЕД

бухгалтер

АТ "Фірма Меблі" (Торгівля роздрібна), Донецьк

05.2002 – 12.2002 (7 місяців)

Обов'язки:

Введення первічних документів, введення бухгалтерського обліку палива, введення складських документів

Освіта

Донецкий национальный университет экономики и торговли

Спеціальність: Економіка і підприємство

повна вища, 09.1997 – 06.2002 (4 роки 9 місяців)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Медок, 1С, Exel
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: позитивна, комунікабельна, швидко навчаюсь, уважна, старанна
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Реалізувати себе та отримувати гідний дохід