ДІЛОВОД, 12 000 ГРН.

31 жовтня Місто: Дергачі

Вік: 48 років
Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота, часткова зайнятість
Категорії: Офісний персонал, Інші пропозиції

Досвід роботи

Фахівець навчально-наукового інституту комп'ютерної фізики та енергетики

Харківський національний університет імені В Н. Каразіна (Освіта), Харків
09.2024 – 09.2025 (1 рік)

Обов'язки:

Організація та ведення діловодства, робота з документами.

Підготовка документів щодо навчання студентів.

Секретар деканату факультету біотехнології та природокорстування

Харківська державна зооветеринарна академія (Освіта), Харків
10.2010 – 12.2021 (11 років 2 місяці)

Обов'язки:

Безпосередня робота зі студентами факультету. Підготовка документів щодо навчання студентів факультету.

Великий досвід роботи в ЄДЕБО (Єдина державна електронна база з питань освіти).

Організація та ведення діловодства.

✔ Є рекомендації з даного місця роботи

Освіта

Харківська державна зооветеринарна академія (Харків)

Спеціальність: Менеджмент організацій, ступінь вищої освіти магістр
повна вища, 10.2004 – 02.2010 (5 років 4 місяці)

Знання мов

Українська - Високий рівень (вільно), Англійська - Нижче середнього