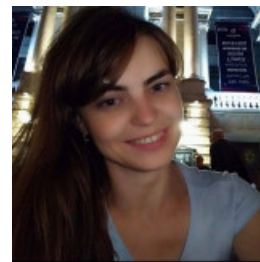


# Михалунь Ольга

## HR-MANAGER, ADMINISTRATOR, RECRUITER

🔄 8 серпня 2023 📍 Місто: [Львів](#)



Вік: 34 роки

Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота

Категорії: HR, управління персоналом, IT, WEB фахівці, Офісний персонал

✓ Готова до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Досвід роботи

#### вчитель англійської мови

Гімназія (Освіта ),

09.2021 – 06.2023 (1 рік 9 місяців)

#### HR manager, administrator

Етія (IT), Львів

05.2020 – 07.2021 (1 рік 2 місяці)

Обов'язки:

#### Досягнення:

Пошук Cv, проведення співбесід, оцінка та підтримка персоналу, використання метод 360» ,1to 1

#### вчитель англійської мови

школа (Освіта ),

09.2015 – 06.2020 (4 роки 9 місяців)

#### менеджер з маркетингу та реклами

Mark media (Маркетинг, PR послуги),

06.2014 – 08.2015 (1 рік 2 місяці)

Обов'язки:

Планування та проведення зустрічей, ділові переговори, презентація діяльності компанії, оформлення бланків замовлень, створення договорів та медіапланів, підбір фото-матеріалів для банерів, написання публіцистичних статей, дзвінки.

### Освіта

#### Східноєвропейський національний університет ім.Лесі Українки

Спеціальність: Романо-германська філологія

повна вища, 09.2008 – 07.2013 (4 роки 9 місяців)

### Додаткова освіта

- Certificate 2022 Has completed training GoIT English HTML
- Trainings 2020 Програма інтенсиву від Banda Tour "Менеджмент по-бандівськи.Стратегія.Креатив."
- 2020 Курс від Бізнес Академія Практичного менеджменту "HR менеджмент під час пандемії"
- 2019 Certyfikat znajomosci jezyka polskiego ukonczyła intensywny 30- denny kurs jezyka polskiego na poziomie A2 z

wynikiem bardzo dobrym.

## **Знання мов**

Англійська - Високий рівень (вільно), Французька - Нижче середнього, Німецька - Початковий, Польська - Нижче середнього, Російська - Високий рівень (вільно)

## **Додаткова інформація**

Знання комп'ютера, програм: MS Office (Word, Excel, Power Point). Навички роботи Internet (Mozilla Firefox, Opera, Chrome), Outlook, djinni, LinkedIn, Boolean, Google docs, Google drive, Canva

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Особисті якості: комунікабельність, пунктуальність, старанність, мега відповідальність, порядність, не конфліктність, працьовитість, різноманітний підхід до рішення поставлених завдань, - вміння працювати в колективі та знаходити спільну мову з клієнтами. - Мега оптимістична та завжди в хорошому настрої - Бажання розвиватися особисто та професійно. - Вміння мотивувати себе та інших. амбіційна — я прагну добитися успіху;