Романенко Ірина

СЕКРЕТАР, ОФІС-МЕНЕДЖЕР, ОПЕРАТОР ПК, ПРАЦІВНИК ЗМІ, 20 000 ГРН.

5 жовтня 2023 Місто: Київ

Вік: 46 років
Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота, додатковий заробіток
Категорії: Видавництво, поліграфія, Наука, освіта, переклади, ЗМІ, TV, Радіо

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

заступник директора

соціальна сфера (надання соціальних послуг), Криве Озеро
12.2010 – По теперішній час (15 років 10 місяців)

Обов'язки:

Управління персоналом, координація та організація роботи відділів, робота в системі ПРОЗОРО, охорона праці та пожежна безпека, співпраця з органами місцевого самоврядування та державної влади, бездоганне ведення діловодства, розробка положень про функціонування установи та її відділів, розробка посадових інструкцій, вміння працювати з грантами тощо.

головний спеціаліст відділу

РДА (Органи державної влади), Криве Озеро
06.2007 – 12.2010 (3 роки 5 місяців)

Обов'язки:

Ведення загального діловодства РДА, планування роботи керівництва, співпраця з державними органами, політичними партіями та релігійними організаціями.

Освіта

Миколаївський державний педагогічний університет

Спеціальність: Філологічний ф-т, вчитель української мови та літератури
повна вища, 09.1997 – 07.2002 (4 роки 9 місяців)

Знання мов

Українська - Професійний (експерт), Англійська - Середній

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Володію досконало роботою з комп’ютером, усі офісні програми
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Маю лідерські здібності, захоплююся нутріціологією, пишу дописи в місцеву газету
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Мета пошуку роботи - зміна фронту роботи, нові перспективи та можливості. Пріоритет - віддалене місце роботи, так як маю родину, яка не готова до переїзду (а родинні цінності понад усе).