

Плекан Уляна

КУРАТОР ПРОЕКТА, КУРАТОР-ТРЕКЕР

🔄 20 січня
2024

📍 Місто: [Тернопіль](#)



Вік: 33 роки

Режим роботи: віддалена робота, часткова зайнятість

Категорії: HR, управління персоналом, Наука, освіта, переклади, Торгівля, продажі, закупівлі

✓ Перебуваю в шлюбі

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

викладач

ТНТУ (освітні послуги), Тернопіль

09.2017 – По теперішній час (8 років 8 місяців)

Обов'язки:

доцент

Освіта

Тернопільський національний економічний університет

Спеціальність: спеціальність «Облік і аудит»

повна вища, 09.2009 – 06.2014 (4 роки 9 місяців)

Додаткова освіта

- "Куратор онлайн школи", Київ, 2022 рік
- "Спеціаліст по індивідуальному супроводу ВІП-учнів до результату", Київ, 2022 рік

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Мене звати Уляна, я сертифікований куратор-трекер онлайн школи, маю магістрські ступені в галузях економіки та технічних наук, що дозволяє мені ефективно поєднувати різні аспекти освіти та управління. Моє кредо - ефективно і гнучко комунікувати з різними аудиторіями. Забезпечую повний супровід клієнтів на протязі проекту, починаючи від процесу онбордингу та ознайомлення з брифом продукції (послуги) і закінчуючи роботою зі скаргами та роботою із незадоволеними клієнтами. Відповідальність, письменно грамотність та високу орієнтованість на результат гарантую.

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Мої навички: 1. Володію офісними програмами: Microsoft Word та Excel для створення і редагування документів та таблиць. 2. Досвід роботи з освітніми платформами: демонструю знання та навички у використанні освітніх платформ для організації навчального процесу та взаємодії з учасниками. 3. Супровід у месенджерах: ефективно веду комунікацію через популярні месенджери, такі як Viber, WhatsApp та Telegram. 4. Організація зустрічей на онлайн-платформах: є досвід в організації та проведенні віртуальних зустрічей, використовуючи платформи Zoom та Google Meet, забезпечуючи планування та ефективний хід подій. 5. Аналітичні навички та графічне оформлення: аналізую дані та генерую аналітичні звіти, а також графічно оформлюю дані для створення ілюстративного та легкозрозумілого матеріалу. 6. Створення презентацій в Microsoft PowerPoint, з ефективною передачею інформації та візуально привабливим дизайном.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Мій професійний підхід дозволить успішно виконувати завдання будь-якої складності. Готова приєднатися до вашої команди та працювати над вдосконаленням процесів та досягненням спільних цілей. Дякую за увагу та можливість подальшого обговорення!