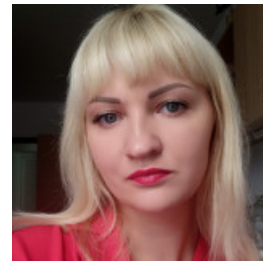


# Жара Ніна



## ЗАВІДУВАЧ ЛАБОРАТОРІЇ, ДИРЕКТОР З ЯКОСТІ, ДИРЕКТОР ФІЛІЇ

🔄 26 лютого  
2024

📍 Місто: [Одеса](#)

Вік: 41 рік

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Керівництво, Сільське господарство, агробізнес, Робота за кордоном

✓ Перебуваю в шлюбі    ✓ Є діти

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Опис

Жара Ніна Олександрівна

**Адреса:** м. Одеса

**Бажана вакансія** Начальник лабораторії, завідувач лабораторії, директор з якості

### ОСВІТА

**2009р-2010р «Одеська національна академія харчових технологій»**

**Напрямок:** харчова технологія та інженерія

**Кваліфікація:** інженер-технолог зі зберігання та переробки зерна

**2004р-2009р «Одеська національна академія харчових технологій»**

**Напрямок:** харчова технологія та інженерія

**Кваліфікація:** бакалавр з технології зберігання та переробки зерна

**2000р-2004р «Механіко-технологічний технікум Одеської національної академії харчових технологій»**

**Напрямок:** зберігання та переробка зерна

**Кваліфікація:** технолог

### КУРСИ

### НАВЧАЛЬНО-КОНСУЛЬТАЦІЙНИЙ ЦЕНТР «ЄВРОАКАДЕМІЯ»

- Підготовка до акредитації та аудит у лабораторіях відповідно до вимог ДСТУ EN ISO/IEC 17025:2019.
- Використання ПЗ «Валідація 1.4» для обчислення характеристик методик. Використання ПЗ «Контрольні карти 3.2» для побудови та аналізу контрольних карт Шухарта. Використання ПЗ «Невизначеність 1.6» для оцінки невизначеності результатів вимірювань.

### BUREAU VERITAS

- Курс підготовки внутрішніх аудиторів систем менеджменту якості відповідно до стандартів ISO 9001:2015 та ISO 19011:2018.

#### **ТОВ «СОК ТРЕЙД»**

- Базовий теоретичний та практичний курс з експлуатації УФ/Вид. Спектрофотометра EMC-11S-UV

#### **ДОСВІД РОБОТИ**

##### **Квітень 2020р – грудень 2023р ТОВ «Блек Сі Сюрвей»**

**Посада:** завідувача лабораторії.

**Сфера діяльності:** незалежна інспекційна компанія.

**Основні обов'язки:** Створення лабораторії з нуля та забезпечення її належного функціонування (реактиви, стандартні зразки, посуд, обладнання, меблі).

Підбір персоналу.

Організація роботи лабораторії відповідно вимог, міжнародних та державних стандартів (ДСТУ, ГОСТ, ISO, EN, GAFTA, FOSFA).

Розподіл роботи серед персоналу випробувальної лабораторії у відповідності з їх компетенцією. Забезпечення оперативного виконання робіт.

Розробка системи управління відповідно ДСТУ EN ISO/IEC 17025:2019, GAFTA.

Оцінка результатів випробувань. Забезпечення достовірності результатів, участю у міжлабораторних випробуваннях ТОВ «МЕТРОЛОДЖИ СЕРВІС» та GAFTA.

Представляти інтереси фірми з питань компетенції лабораторії у разі виникнення спірних питань.

Організація своєчасного калібрування лабораторного обладнання.

Оцінка придатності методів (валідація методик виконання вимірювань).

Проведення навчання для лаборантів, стажистів, тальманів.

Проведення внутрішніх аудитів.

Перевірка аналітичних звітів.

Забезпечення персоналом лабораторії неупередженості та конфіденційності.

Акредитація GAFTA та щорічне проходження аудитів.

Проведення вимірювань та визначення показників якості зернових та олійних культур, шротів, висівок, ячмінного солоду, олії.

Освоєння нових методів випробувань.

Контроль за дотриманням працівниками правил охорони праці, техніки безпеки, протипожежного захисту.

##### **Березень 2019р – січень 2020р ТОВ «Олсідз Блек Сі» «Олійно – екстракційний завод»**

**Посада:** лаборант хімічних та фізичних досліджень.

**Сфера діяльності:** виробництво та експорт рослинних олій та шротів.

**Основні обов'язки:** Робота з нормативною документацією

- Проведення лабораторних аналізів
- Видача результатів щодо якості продукції

##### **Квітень 2018р – березень 2019р ТОВ «Інспекторат Україна»**

**Посада:** інженер - лаборант, з липня хімік.

**Сфера діяльності:** тестування, інспекція, сертифікація

**Основні обов'язки:**

експертна оцінка якості різних видів вантажів, напрямок агропродукція.

проведення випробувань згідно ДСТУ, ГОСТ, ISO, EN, USDA (Вологість, визначення домішок, вміст протеїну, олії, жиру, золи, клітковини, сили борошна (альвеограми), кількість клейковини і т.д.).

видача аналітичних звітів.

**Листопад 2013р – червень 2018р ТОВ «Новотех – Термінал»**

**Посада: начальник виробничо - технологічної лабораторії**

**Сфера діяльності:** компанія працює в експортному, імпортному та транзитному напрямках

**Основні обов'язки:**

забезпечення безперебійної роботи ВТЛ щодо виконання її завдань та функцій

забезпечення дотримання та впровадження державних стандартів на зернову сировину, методи випробування їх якості

участь у розробці нових та вдосконаленні існуючих методів випробувань

контроль за дотриманням працівниками ВТЛ, затверджених технологічних правил

здійснення контролю за дотриманням ДСТУ, ГОСТ та ТУ у визначенні якості при прийомі та відвантаженні зерна

участь у вирішенні спірних питань щодо якості зерна

здійснення контролю за правильним та своєчасним оформленням лабораторної документації

- звіряння запису в книгах кількісно-якісного обліку з даними лабораторних журналів
- організація своєчасної метрологічної перевірки та калібрування лабораторного обладнання
- здійснення контролю за належним санітарним станом виробничих ділянок та прилеглої території
- забезпечення підвищення кваліфікації працівників лабораторії
- участь у розробці та впровадженні заходів щодо покращення умов праці та техніки безпеки лаборантів
- організація роботи з проведення акредитації лабораторії
- формування судових партій зерна

**Березень 2012р – листопад 2013р «Державна інспекція сільського господарства в Одеській області»**

**Посада: державний інспектор сільського господарства відділу контролю якості та безпеки зерна та продуктів його переробки**

**Лютий 2011р – березень 2012р «Одеська обласна державна хлібна інспекція»**

**Посада: державний інспектор**

**Сфера діяльності:** організація та здійснення державного контролю

**Основні обов'язки:**

визначення показників якості зерна та продуктів його переробки з видачею сертифікатів якості при здійсненні внутрішнього переміщення та експортно-імпортних операцій

дотримання вимог Технічного Регламенту зерновими складами в процесі зберігання зерна та продуктів його переробки, ведення реєстру складських документів на зерно, правильність визначення якісних показників зерна та продуктів його переробки при прийманні, зберіганні, та відвантаженні зерна

контроль ведення кількісно-якісного обліку зерна та продуктів його переробки

участь у сертифікації хлібоприймальних та зернопереробних підприємств на відповідність послуг зі зберігання зерна та продуктів його переробки

**Серпень 2010р – січень 2011р ТОВ «ЗПК» Інзерноекспорт»**

**Посада: технік-лаборант**

**Сфера діяльності:** зерновий перевантажувальний комплекс

**Основні обов'язки:**

- робота з нормативною документацією

- проведення лабораторних аналізів
- оформлення результатів аналізу

**Червень 2008р – липень 2010р «Дорожній центр научно-технічної інформації та бібліотечно-бібліографічного обслуговування Одеської залізниці»**

**Посада: бібліотекар I категорії (дільниця Одеса – Застава 1 та управління Одеської залізниці)**

**Лютий 2008р – червень 2008р ТОВ «Іллічівськпромміськінвест»**

**Посада: секретар-референт**

**Лютий 2005р – січень 2008р ТОВ «Зернова компанія» Фінінвестхліб»**

**Посада: лаборант**

## **ПРОФЕСІЙНІ НАВИЧКИ**

**Професія:** Створення двох лабораторій: комплектація обладнанням, меблями.

Забезпечення своєчасного ремонту, технічного огляду та калібрування обладнання.

Підбір нормативних документів.

Управління персоналом із 15 осіб.

Навчання лаборантів та тальманів. Досвід у проведенні навчання понад 100 осіб згідно ДСТУ, ГОСТ, ISO, EN, USDA.

Акредитація лабораторії у GAFTA (щорічне проходження аудитів) та FOSFA, підготовка документів для подання до НААУ.

Підтвердження компетентності лабораторії участю у міжлабораторних звіреннях ТОВ «МЕТРОЛОДЖІ СЕРВІС» та GAFTA.

Участь в арбітражах щодо спірних питань якості вантажу.

### **Володіння ПК:**

Досвідчений користувач, робота з інтернетом, знання програм Word, Excel, 1С і т.д.

### **Володіння оргтехнікою:**

Факс, модем, сканер, копіювальне обладнання

### **Знання мов:**

Українська (вільно), російська (вільно), англійська (середній рівень), але робочі терміни (вільно). Всі документи лабораторії вела двома мовами українською та англійською.

### **Ділові якості:**

чесність, відповідальність, комунікабельність, уважність, сильний характер, можливість швидко приймати правильні рішення, старанність, уміння працювати в команді