

# Гречин Карина

## МЕНЕДЖЕР ПО РОБОТІ З КЛІЄНТАМИ, 23 000 ГРН.

🔄 2 липня  
2024

📍 Місто: [Київ](#)



Вік: 21 рік

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал, Торгівля, продажі, закупівлі

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Опис

#### Гречин Карина Юріївна

#### Менеджер по роботі з клієнтами

23 000-25 000 грн

Повна зайнятість.

Вік: 21 рік

Місто: Київ

#### Досвід роботи

##### Технік з якості готової продукції

з 06.2022 рік по 05.2024 (1 рік 11 місяців)

ТОВ "АС МАНЮФЕКЧУРІНГ", Київ(виробництво та обслуговування систем безпеки)

До спектра моїх обов'язків входить:

- контрольна розпаковка готової продукції після всіх пройдених етапів
- повідомляти і фіксувати невідповідності, якщо продукція не відповідає технічній документації
- контроль якості продукції
- облік перевірених продуктів
- оцінювати відповідність продукції технічній документації
- надавати рекомендації і висновки відносно усунення виявлених дефектів

##### Менеджер по роботі з клієнтами

липень-серпень 2021 рік (1 місяць)

Українські ветеринарні технології, Харків(оптова торгівля фармацевтичними товарами)

Функціональні обов'язки:

- ведення і підтримка поточної бази клієнтів;
- прийом і обробка заявок на товар;
- робота з первинною бухгалтерією;
- контроль дебіторської заборгованості;
- взаємодія з виробництвом і складом готової продукції, документообіг;
- робота з клієнтом по поточних питань, вирішення спірних питань, претензій за якістю наданих товарів і послуг.

## **Освіта**

вересень 2020р.- по теперішній час

Харківський національний економічний університет ім. С. Кузнеця, факультет менеджменту і маркетингу, спеціальність «Менеджмент», освітня програма «Менеджмент організацій і адміністрування», здобувач вищої освіти першого (бакалаврського) рівня на заочній формі навчання.

Зараз перейшла на 5 курс, здобуваю знання та прагну вже працювати по спеціальності, також хочу додати що, під час навчання проходила виробничу практику, отримала гарні відгуки від керівництва.

## **Додаткова інформація**

Іноземні мови: англійська (базова)

Комп'ютерні навички: впевнений користувач Microsoft Word, Excel, PowerPoint, базові в 1С: Підприємство

Особисті якості:

поставлена мова, завзятість, цілеспрямованість, дисциплінованість, повна самовіддача, володію організаторськими здібностями.

Інше:

Лише офісний графік понеділок-п'ятниця, субота і неділя-вихідні.

Менеджер з продажу не цікавить!

Розташування бажано в Оболонському і Подільському районі.

Схожі вакансії розглядаю.

Готова вчитися і опанувати великі обсяги інформації.