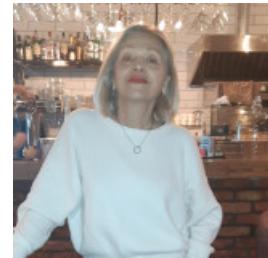


# Нектовенко Светлана

## ОФІС-МЕНЕДЖЕР, 8 000 ГРН.

⌚ 17 серпня 2024 ⚽ Місто: [Кривий Ріг](#)



Вік: 63 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Логістика, доставка, склад, Офісний персонал, Торгівля, продажі, закупівлі

[Увійдіть](#) або [зареєструйтесь](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Опис

Нектовенко Светлана Анатольевна

Дата рождения:

26 окт 1962

Регион:

Кривой Рог

Возможность переезда:

Телефон(ы):

Офис-менеджер 8000 грн.

### Цель

Получение должности офис- менеджера по продажам и закупкам зап.частей и оборудования-ТЕХНИЧЕСКАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ

### Ключевая информация

профессионал с большим практическим опытом успешных продаж и взаимоотношений с клиентами,тендерные договора, офис-менеджер,делопроизводство,отдел кадров.

### Опыт работы

#### инженер механик

ноя 1985 - дек 1995 (10 лет 2 мес)

#### НКГОК Отдел Главного механика

более 500 сотрудников Государственный сектор

1991-1992 НПЦ=юнион=-инженер по маркетингу,НКГОК-инженер отдела главного механика,1992-1995 ВКФ=ЗЕВС=-инженер по организации производства продажа металлопроката и оборудования,1995-1997 ООО=АГРО=секретарь-референт,1997-2002 ООО=ТД-ТРЕЙД=менеджер по продажам -ведение более 30 заводов и предприятий по всей стране,2002-2005-=ТЕХИМПЕКС=-менеджер по продажам,2007-2014ОАО=ФАРЛЕП-инвест=-секретарь-референт,отдел кадров,

## **Образование**

**Криворожский горно-рудный институт (Кривой Рог)**

Год окончания 1988

горный инженер, открытая разработка инженер

## **Владение языками**

**Английский** - средний

## **Дополнительная информация**

Огромный опыт договорной работы, проведение сделок полного цикла по продаже металлопроката и крупного оборудования, опыт продаж более 15 лет. Быстрое понимание рынка сбыта и определение очередности выполнения задач, с учетом приоритета интересов компании-как главной задачи ,работала более чем с 30 заводами и предприятиями по всей стране и за рубежом. Профессиональное владение компьютером и оргтехникой, опыт работы офис-менеджером,отдел кадров.исполнительность, коммуникабельность, пунктуальность умение доводить поставленную задачу до успешного завершения, логическое мышление и способность принимать решение в режиме Форс-мажора. В свободное от работы время чтение книг, спорт -плавание.