

# Нектовенко Светлана

## ОФИС-МЕНЕДЖЕР, 8 000 ГРН.

🔄 17 серпня 2024 📍 Місто: [Кривий Ріг](#)

Вік: 63 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Логістика, доставка, склад, Офісний персонал, Торгівля, продажі, закупівлі



[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Опис

Нектовенко Светлана Анатольевна

Дата рождения:

26 окт 1962

Регион:

Кривой Рог

Возможность переезда:

Телефон(ы):

Офис-менеджер 8000 грн.

### Цель

Получение должности офис- менеджера по продажам и закупкам зап.частей и оборудования-ТЕХНИЧЕСКАЯ НАПРАВЛЕННОСТЬ

### Ключевая информация

профессионал с большим практическим опытом успешных продаж и взаимоотношений с клиентами, тендерные договора, офис-менеджер, делопроизводство, отдел кадров.

### Опыт работы

#### инженер механик

ноя 1985 - дек 1995 (10 лет 2 мес)

#### НКГОК Отдел Главного механика

более 500 сотрудников Государственный сектор

1991-1992 НПЦ=юнион=инженер по маркетингу, НКГОК-инженер отдела главного механика, 1992-1995 ВКФ=ЗЕВС=инженер по организации производства продаж металлопроката и оборудования, 1995-1997 ООО=АГРО=секретарь-референт, 1997-2002 ООО=ТД-ТРЕЙД=менеджер по продажам -ведение более 30 заводов и предприятий по всей стране, 2002-2005=ТЕХИМПЕКС=менеджер по продажам, 2007-2014 ОАО=ФАРЛЕП-инвест=секретарь-референт, отдел кадров,

## **Образование**

### **Криворожский горно-рудный институт (Кривой Рог)**

Год окончания 1988

горный инженер, открытая разработка инженер

## **Владение языками**

**Английский** - средний

## **Дополнительная информация**

Огромный опыт договорной работы, проведение сделок полного цикла по продаже металлопроката и крупного оборудования, опыт продаж более 15 лет. Быстрое понимание рынка сбыта и определение очередности выполнения задач, с учетом приоритета интересов компании-как главной задачи, работала более чем с 30 заводами и предприятиями по всей стране и за рубежом. Профессиональное владение компьютером и оргтехникой, опыт работы офис-менеджером, отдел кадров. исполнительность, коммуникабельность, пунктуальность умение доводить поставленную задачу до успешного завершения, логическое мышление и способность принимать решение в режиме форс-мажора. В свободное от работы время чтение книг, спорт -плавание.