

ТЕТІАНА САРА

★ **АДМИНИСТРАТОР, 25 000 ГРН.**

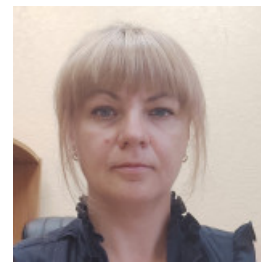
🔄 16 вересня 2024

Вік: 43 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

✓ Перебуваю в шлюбі ✓ Є діти



[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

инспектор

ПАТ Запорожсталь (Производство), Запоріжжя

07.1998 – По теперішній час (26 років 9 місяців)

Обов'язки:

Прием телефонных звонков и организация приема гостей.

Ведение документооборота и деловой переписки.

Подготовка аналитических отчётов.

Ведение договорной работы.

Организация и обеспечение офиса канцтоварами.

Оперативное выполнение заданий руководителя.

Освіта

Таврическая государственная агротехническая академия

Спеціальність: Учёт и аудит

повна вища, 09.2001 – 03.2004 (2 роки 5 місяців)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Word, Excel, Outlook. Поиск информации в интернете

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Коммуникабельность, пунктуальность, ответственность, внимательность, умение быстро обучаться

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Зароботная плата. Социальные гарантии.