

МЕНЕДЖЕР CALL ЦЕНТРА, 22 000 ГРН.

🔄 30 жовтня 2025 📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 39 років

Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи, віддалена робота

Категорії: Офісний персонал, Торгівля, продажі, закупівлі

Опис

Особисті якості:

Відповідальність: Завжди виконую завдання вчасно і з максимальною віддачею.

Організованість: Вмію планувати свій час і ефективно розподіляти ресурси для досягнення цілей.

Комунікабельність: Легко знаходжу спільну мову з людьми, відкритий(а) до нових знайомств і конструктивного спілкування.

Креативність: Постійно генерую нові ідеї та підходи до вирішення задач.

Ініціативність: Пропоную нові рішення та шляхи покращення процесів без очікування зовнішніх вказівок.

Емоційна стійкість: Легко справляюся зі стресовими ситуаціями, вмію зберігати спокій і холодний розум.

Хобі та захоплення:

Астрологія та нумерологія: Вивчаю астрологічні карти та числові системи для самопізнання і допомоги іншим.

Читання: Люблю занурюватися у літературу різних жанрів, від класики до сучасної наукової фантастики.

Захоплююся дослідженням стародавніх символів та інтуїтивних практик.

Подорожі: Люблю відкривати нові країни, культури та традиції.

Медитація та йога: Постійно працюю над внутрішнім балансом та розвитком духовної стійкості.

Навички:

Аналіз та прогнозування: Маю аналітичне мислення, що дозволяє робити точні прогнози і оцінювати життєві ситуації клієнтів.

Тайм-менеджмент: Вмію організовувати робочі процеси для ефективного виконання завдань в обмежені терміни.