Гнидюк Сергій



PROJECT MANAGER

6 жовтня 2024 Місто: Київ

Вік: 34 роки
Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота
Категорії: IT, WEB фахівці, Керівництво

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

директор

ТОВ "Карбо Транс" (Торгівля в енергетичній сфері), Київ
04.2023 – 09.2024 (1 рік 5 місяців)

Обов'язки:

- **Організація та управління діяльністю підприємства**: контроль виконання щоденних операцій, розробка стратегій для збільшення прибутковості компанії.
- **Проведення переговорів** з ключовими партнерами, клієнтами та постачальниками.
- **Розробка нових напрямів діяльності**: аналіз ринку та створення стратегічних планів для впровадження нових бізнес-ініціатив.
- **Оптимізація внутрішніх процесів**: впровадження нових методів управління ресурсами для підвищення ефективності роботи.
- **Робота з юридичними питаннями**: підготовка та перегляд контрактів, взаємодія з юридичними та фінансовими консультантами.
- **Робота з персоналом**: підбір, мотивація та навчання співробітників, управління кадровими процесами.

Асистент директора

ТОВ "АРТЛЕКС-ЕНЕРДЖІ" (Торгівля в енергетичній сфері), Київ
02.2021 – 04.2023 (2 роки 2 місяці)

Обов'язки:

- **Аналітика бізнес-пропозицій**: аналіз комерційних пропозицій та попередня оцінка потенційних партнерів для подальшого обговорення з керівником.
- **Участь у переговорах**: ведення переговорів від імені керівника з контрагентами та партнерами, підготовка презентацій та матеріалів для зустрічей.
- **Розробка стратегічних планів** для нових напрямків діяльності підприємства, таких як експорт сільськогосподарської продукції та розширення на інші ринки.
- **Координація нових проектів**: планування та впровадження проектів, супровід запуску нових ініціатив, включаючи купівлю частки в інших компаніях та запуск нових бізнес-напрямків.
- **Документообіг та управління кореспонденцією**: підготовка та супровід кореспонденції, контроль за виконанням зобов'язань контрагентів, юридичний супровід.
- **Особисті доручення керівника**: виконання приватних та робочих доручень, організація робочого графіка та логістичних питань для керівника.
- **Комунікація з контрагентами**: підтримка регулярної комунікації з партнерами та зовнішніми постачальниками послуг.

Досягнення

- Участь у підготовці, розробці та реалізації проекту по поставці скрапленого природного газу в європейські країни
- Управління сільгосп-продовольчою гілкою діяльності підприємства
- Напрацювання високо лояльних стосунків з партнерами та контрагентами
- Впровадження аналітичної системи для покращення ефективності роботи відділу сбуту підприємства на

європейських ринках електроенергії та газу

Освіта

Вінницький національний технічний університет (Вінниця)

Спеціальність: Технології машинобудування

повна вища, 09.2009 – 06.2014 (4 роки 9 місяців)

Додаткова освіта

• Курси з психології, 2017 – 2019 рр.

Знання мов

Англійська - Нижче середнього

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: C#, Unity 3D
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: займаюсь проєктуванням та програмуванням на ігровому рушії Unity з 2022 року.