Божко Олександр



КЕРІВНИК АДМІНІСТРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКОГО ВІДДІЛУ, 45 000 ГРН.

30 жовтня 2024 Місто: Київ

Вік: 60 років
Режим роботи: повний робочий день
Категорії: Керівництво, Будівництво, архітектура, Інші пропозиції

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти ✔ Готовий до відряджень

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

начальник відділу господарського супроводження

АБ"УКРГАЗБАНК" (банківська діяльність), Київ
03.2013 – По теперішній час (13 років 8 місяців)

Обов'язки:

Організація процесу комплексної експлутації і підтримки життєдіяльності об'єктів банку, реконструкція/ремонт, технічне обслуговування будинків і споруд, сервіс і ремонт інженерних мереж і обладнання. Укладання і супроводження договорів на надання комунальних, експлуатаційних і аутсорсингових послуг, підготовка/опрацювання документації конкурсних торгів по закупівлі цих послуг. Значний досвід роботи у банку, співпраця зі всіма підрозділами, досконале знання системи управління, банківських програмних комплексів і нормативних документів, організації процесу HDesk.

директор департаменту забезпечення діяльності підприємстваа

ДП"Центр державного земельного кадастру" (земельні відносини), Київ
08.2007 – 06.2009 (1 рік 10 місяців)

Обов'язки:

Управління комплексом процесів по загальному забезпеченню діяльності підприємтсва (реконструкція будівлі Державного агенства із земельних ресурсів (м.Київ, вул. Н.Ополчення, 3), централізовані закупівлі товарів, робіт і послуг, автогосподарство, IT, служба безпеки, інженерний сервіс), безпосередня участь в організації реформи з централізації підприємства (підготовка і погодження відповідної нормативної документації, Постанов Кабміну, централізація 24 обласних філій), успішна реалізація інших проектів.

заступник начальника підприємства

КП"Київжитлоспецексплуатація" (житлово-комунальне господарство, Київська міська державна адміністрація), Київ
04.1993 – 05.2007 (14 років)

Обов'язки:

Участь у формуванні, погодженні і впровадженні житлової політики в м. Києві, формування тарифної складової на експлуатаційні послуги,

погодження і реалізація міських програм по реконструкції житлового фонду (в т.ч. за рахунок освоєння спеціального фонду міського бюджету),

заміни ліфтів, що вичерпали термін експлуатації, програми

енергозбереження, інших міських програм. Співпраця з підрозділами Київради і заступниками Голови КМДА, підготовка і погодження Розпоряджень і Рішень.

майстар,начальник дільниці

Тідприємство теплових мереж №2 (Житлово-комунальне господарство), Київ

08.1987 – 07.1993 (5 років 10 місяців)

Обов'язки:

Технічне обслуговування і ремонт внутрішньобудинкових і зовнішніх

інженерних мереж. Капітальний і поточний ремонт будівель і споруд.

Освіта

Київський національний університет будівництва і архітектури (Київ)

Спеціальність: Промислово-цивільне будівництво

повна вища, 09.1987 – 04.2000 (12 років 7 місяців)

Київський будівельний технікум (Київ)

Спеціальність: Промислово-цивільне будівництво

середньо-спеціальна, 09.1982 – 03.1985 (2 роки 5 місяців)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Word, Excel, СЕД Докс, Бюджет Софт, Visio
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Завжди вимагаю від себе і від колективу особистої дисципліни, відповідального ставлення до доручень керівництва і виконання своїх обов'язків, а, також, дотримання етики у взаємовідносинах. Незалежно від складових і кількості задач завжди маю прагнення систематизувати свою роботу і роботу колективу задля досягнення кращого результату. Якісне технічне утримання об'єктів вимагає участі фахівців різних напрямків , тому всіляко "ЗА" взаємопоміч і партнерство у реалізації задач. Маю великий організаторський і виконавчий досвід реалізації різноманітних проектів, володію сучасними програмними і електронними засобами і інструментами, доводжу справи і завдання до їх виконання. Маю прагнення до саморозвитку, навчанню і розширенню навичків для підвищення власної ефективності в роботі.