

# Шевченко Лілія

## СПЕЦІАЛІСТ З ПЕРЕСТРАХУВАННЯ

🔄 6 грудня 2024 📍 Місто: [Київ](#)



Вік: 42 роки

Режим роботи: вільний графік роботи, віддалена робота, часткова зайнятість

Категорії: Нерухомість та страхування

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Опис

Шевченко Лилия Павловна

#### Удаленная работа

#### ЛИЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

**Громадянство:** Україна

**Страна проживання:** Турція

**Образование:** Высшее (магістр)

**Дата рождения:** 05.05.1982 г.

**Пол:** Женский

**Семейное положение:** Замужем (есть дети)

#### ОПЫТ РАБОТЫ

##### ПрАТ «СК «VUSO», г. Киев

**Период работы:** апрель 2023 – июль 2023

**Должность:** Ведущий специалист прямого корпоративного страхования

**Обязанности:** оформление договоров страхования

##### АО «СК «КРАИНА», г. Борисполь

**Период работы:** сентябрь 2020 – июнь 2022

**Должность:** Специалист по страхованию

**Обязанности:** подготовка документов для тендеров; оформление договоров страхования.

##### ПАО «СК «Кремень» г. Киев

**Период работы:** декабрь 2014 – июль 2017

**Должность:** Специалист Управления страхования ВИП клиентов.

**Обязанности:** заключение договоров перестрахования и страхования; подготовка отчетности компании и мониторинг платежей.

##### ЧАО «СК «Кремень» г. Донецк

**Период работы:** декабрь 2010 – июль 2014

**Должность:** Специалист Управления страхования ВИП клиентов.

**Обязанности:** заключение договоров перестрахования и страхования; контроль и учет договоров страхования по видам страхования.

**ЗАО «СК «ВУСО» г. Донецк**

**Период работы:** февраль 2010 – сентябрь 2010

**Должность:** Ведущий специалист Управления перестрахования, методологии и актуарных расчетов.

**Обязанности:** расчет показателей убыточности по имущественным видам страхования; оформление ковер-нот по имущественным видам страхования; подготовка договоров перестрахования с нерезидентами; ввод договоров в 1-С, в корпоративную систему учета.

**ЗАО «СК «Грант-Капитал» г. Донецк**

**Период работы:** август 2004 – февраль 2010

**Должность:** Начальник отдела перестрахования и урегулирования убытков, ответственный работник за проведение финансового мониторинга (Сертификат № 6144 от 11.06.2008 г.).

**Обязанности:** составление ежемесячных, ежеквартальных, годовых отчетов; анализ убыточности компании; написание правил страхования; подготовка документов для получения лицензий на осуществление страховой деятельности; ввод данных в базу 1-С; контроль сумм поступивших страховых платежей, проведение финансового мониторинга; урегулирование убытков по имущественным видам страхования; урегулирование убытков по договорам перестрахования, получение регрессов; осмотр поврежденного имущества; обращение за справками в компетентные органы, подтверждающие факт наступления страхового случая; работа с СТО, экспертными компаниями для определения суммы ущерба; оценка ущерба, расчет суммы страхового возмещения, составление страховых актов; подготовка пакета документов для выплаты части страхового возмещения Перестраховщика; организация работы отдела перестрахования и урегулирования убытков.

**ЗАО «СК «Грант-Капитал» г. Донецк**

**Период работы:** август 2004 – февраль 2006

**Должность:** Секретарь-референт, специалист по перестрахованию

**Обязанности:** прием-отправка входящей/исходящей корреспонденции; прием, распределение входящих звонков (работа с мини-АТС); организация административно-распорядительной работы Председателя правления компании; составление приказов, распоряжений; контроль исполнения сотрудниками компании приказов и распоряжений руководителя, а также сроков их исполнения; обеспечение офиса компании канцтоварами; заказ билетов, бронирование гостиниц; оформление командировочных удостоверений, составление графика выходов, писем; развитие филиальной сети компании: поиск сотрудников, организация работы представительств, информационная поддержка; работа с перестраховщиками: размещение рисков в исходящее перестрахование, принятие предложений на входящее перестрахование; заключение договоров перестрахования, их сопровождение, контроль поступления платежей.

## **ОБРАЗОВАНИЕ**

**Донецкий Национальный Университет**

**Факультет:** Математический

**Специальность:** Математик-статистик, аналитик страхового и банковского дела

**Годы обучения:** 1999-2004

**Форма обучения:** Очная

**Донецкий Национальный Технический Университет**

**Факультет:** Последипломного образования

**Специальность:** Менеджмент организаций, менеджер-экономист

**Годы обучения:** 2005-2007

**Форма обучения:** Очно-заочная

## **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

**Наличие водительских прав (категории):** В

**Личные качества:** легко обучаемая, коммуникабельна, обладаю организаторскими и аналитическими способностями; клиентоориентирована, дисциплинирована, ответственна, пунктуальна, исполнительна, могу работать в режиме многозадачности, инициативна.