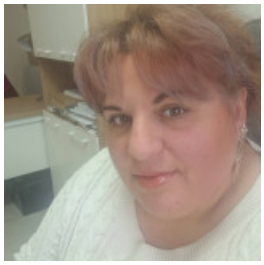
Сафарова Ольга



ПОМІЧНИК КЕРІВНИКА,КЕРІВНИК, 62 000 ГРН.

13 листопада

Місто: Київ

Вік: 49 років

Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи

Категорії: Готельний бізнес, Краса та SPA-послуги, Ресторанний бізнес, кулінарія

✔ Перебуваю в шлюбі ✔ Є діти

Увійдіть або зареєструйтеся на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

головний бухгалтер

ТОВ "Конструкції та Будівництво" (будівництво), Київ

09.2023 – 04.2026 (2 роки 7 місяців)

Освіта

КУРВ (Київ)

Спеціальність: Облік та аудит

повна вища, 03.2003 – 05.2005 (2 роки 2 місяці)

Знання мов

Українська - Високий рівень (вільно), Російська - Високий рівень (вільно)

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: ВОЛОДІННЯ ПК: Windows,Word,Excell, Internet,1С Бухгалтерия-7.7,8.3,8.2 БАФ ,Банк-Клієнт Бухгалтерія,МЕДОК,ВЧАСНО,електроний кабінет платника,робота з довідниками законодавчими базами, податкові программи.Підвищення кваліфікації: семінари, курси по спеціалізації Вміння організувати роботу та людей, коммунікабельність, відповідальність.

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Помічник керівника на випробувальний термін 53 000 ,00-55 000грн,в подальшому від 60 000грн Головна інформація: Досвід головного бухгалтера 26 років із них 23 роки в будівництві. Вміння організовувати та керувати відділом бухгалтерів, ведення бухгалтерського обліку з нуля, відновлення бухгалтерського обліку. Прагнення навчатись новому, свої вміння та досвід показати на практиці. Вміння керувати колективом та працювати з чималим документообігом, позитивна, комунікабельна, вміння домовитись. Ціль: Змінити радикально професію можливо навіть галузь, готова навчитись новому і цікавому, проявити себе, поділитись своїм досвідом. Мрію працювати в готельному бізнесі та пекарні. ДОСВІД РОБОТИ: Головний бухгалтер Вересень 2023-квітень 2026р./ 2 роки 8 місяців/ ТОВ «Конструкції та Будівництво» Будівництво. Відновлення бухгалтерського та податкового обліку з нуля. Ведення бухгалтерського обліку з використанням 1С Бухгалтерія версія 8,3 редакція 2.1 БАФ, облік та контроль розрахунків з покупцями та постачальниками, складання податкової та статистичної звітності в програмі Медок, робота з програмою ВЧАСНО, робота з електронним кабінетом платника, повне ведення бухгалтерського обліку, списання ТМЦ згідно актів форми КБ-2,КБ-3,ведення первинної документації, акти звірки з покупцями та постачальниками, реєстрація податкових накладних и корегувань, розблокування податкових накладних, ведення кадрового обліку. Ведення банків та вигрузка банківських виписок. Вхідна та вихідна корреспонденція, планування витрат Головний бухгалтер листопад 2019-по серпень 2023р./3 роки 9 міс./ ТОВ «Спецбудфасад» Будівництво ведення бухгалтерського обліку з використанням 1С Бухгалтерія версія 7.7, 8.3,облік та контроль розрахунків з покупцями та постачальниками, складання податкової та статистичної звітності в програмі Медок, робота з програмою ВЧАСНО, робота з електронним кабінетом платника, повне ведення бухгалтерського обліку, списання ТМЦ згідно актів форми КБ-2,КБ-3,ведення первинної документації, акти звірки з покупцями та постачальниками поквартально, реєстрація податкових накладних и корегувань, розблокування податкових накладних, ведення кадрового обліку, ведення ФОП 3-я та 2-а група. Головний бухгалтер Квітень 2017-по

01.11.2019/2 роки 7 міс./ ТОВ «БК Маркетбуд» Будівництво ведення бухгалтерського обліку з використанням 1С Бухгалтерія версія 7.7, 8.3,облік та контроль розрахунків з покупцями та постачальниками, складання податкової та статистичної звітності в програмі Медок, контроль обліку руху ТМЦ,ОЗ,НА та амортизації, списання ТМЦ згідно актів форми КБ-2,КБ-3,контроль ведення первинної документації, акти звірок з покупцями та постачальниками поквартально. Листування з ДПІ, зустрічні перевірки, перевірки по запросам, розблокування податкових накладних, мінімізація податків, ведення кадрового обліку. Головний бухгалтер,директор Серпень 2014 – листопад 2016(2 роки 3міс.) ПП БРИЗ КОМФОРТ Будівництво ведення бухгалтерського обліку з використанням 1С Бухгалтерія версія 7.7, 8.2Бухгалтерія, облік та контроль розрахунків з покупцями та постачальниками, складання податкової та статистичної звітності в програмі Медок, контроль обліку руху ТМЦ,ОЗ,НА та амортизації, списання ТМЦ згідно актів форми КБ-2,КБ3,контроль ведення первинної документації, акти звірок з покупцями та постачальниками поквартально, контроль ведення. Листування з ДПІ, зустрічні перевірки, перевірки по запросам. Вміння керувати бухгалтерським відділом. Досвід роботи з великим документообігом. Фінансовий аналіз, планування та мінімізація затрат. Головний бухгалтер Березень 2013 - березень 2014 (1 рік 1 міс) ТОВ "Укрподводтрубопроводстрой" Будівництво Часткове відновлення бухгалтерського обліку з використанням 1С Бухгалтерія версія 7.7, 8.2-Бухгалтерія (1 місяць курси),робота з бюджетними об»єктами, облік та контроль розрахунків з покупцями та постачальниками, складання податкової та статистичної звітності в програмі Медок, контроль обліку та руху ТМЦ,ОЗ,НА та амортизації, списання ТМЦ згідно актів форми КБ-2,КБ-3, облік валютного кредита, контроль ведення первинної документації, акти звірок з покупцями та постачальниками поквартально, контроль ведення, обліку та списання палива. Вміння керувати бухгалтерським відділом. Досвід роботи з великим документообігом. Головний бухгалтер Серпень 2006 -січень 2013 (6 років 6 міс) ТОВ "Спецінжиніринг" Будівництво Обов»язки: Постанова та ведення бух.обліка з «нуля» з використанням 1С Бухгалтерія версія 7.7, облік та контроль розрахунків з покупцями та постачальниками, складання податкової та статистичної звітності, контроль обліку руху ТМЦ,ОЗ,НА и амортизації, списання ТМЦ згідно актів форм и КБ-2,КБ-3 , контроль ведення первинної документації, акти звірок з покупцями та постачальниками поквартально, контроль ведення, обліку та списання палива. Вміння керувати бухгалтерським відділом. Досвід роботи з великим документообігом та підприємством з чисельністю більше 100 працівників. Головний бухгалтер травень2004 - серпень 2006 (2 роки 4 міс) КФ ТОВ "Южспецмонтаж" Будівництво Обов»язки: Відновлення бухгалтерського та податкового обліку за 3 роки. Постановка бух.обліку з використанням 1С Бухгалтерія версія 7.7,облік та контроль розрахунків з покупцями та постачальниками, складання податкової та статистичної звітності, контроль обліку руху ТМЦ,ОЗ,НА та амортизації, списання ТМЦ згідно актів форм и КБ-2,КБ-3 ,контроль ведення первинної документації, акти звірок з покупцями та постачальниками поквартально, контроль ведення, обліку та списання палива, облік заработної плати. 3ЕД (імпорт товара),ведення бухгалтерського та податкового обліку. Головний бухгалтер травень 2002 – травень 2004 (2 роки 1 міс) ТОВ "Атріум" до 20 співробітників Торгівля оптова /Імпорт-експорт, Постановка бух.обліку з «нуля», облік та контроль розрахунків з покупцями та постачальниками, складання податкової та статистичної звітності, контроль обліку руху ТМЦ ,ОЗ,НА та амортизації, ведення первинної документації, розрахунки з постачальниками з використанням програм и «Банк-Клиент», облік заробітної плати. ОСВІТА: Київський університет риночних відносин (Київ) Рік закінчення 2008 Облік та аудит магістратура Київський славістичний університет (Київ) Рік закінчення 2005 Бух.облік та аудит бакалавр Київський технікум залізничного транспорту (Киев) Рік закінчення 1995 Товарознавець МТЗ спеціаліст Володіння мовами Українська,російська -вільно ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ ВОЛОДІННЯ ПК: Windows,Word,Excell, Internet,1С Бухгалтерия-7.7,8.3,8.2 БАФ ,Банк-Клієнт Бухгалтерія,МЕДОК, ВЧАСНО,електроний кабінет платника, робота з довідниками законодавчими базами, податкові програми. Підвищення кваліфікації: семінари, курси по специалізації. Вміння організувати роботу та людей, коммунікабельність, відповідальність. Досвід початку бухгалтерського і кадрового обліку з нуля, досвід відновлення бухгалтерського обліку.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Досвід головного бухгалтера 25 років із них 23 роки в будівництві. Вміння організувати та керувати відділом бухгалтерів. Прагнення навчатись новому,свої вміння та досвід показати на практиці. Вміння керувати колективом та працювати з великим документо