

# ПОДТОПТА Світлана

## ★ ПРИБИРАЛЬНИЦЯ В ОФІС, 25 000 ГРН.

🔄 29  
січня

📍 Місто: [Київ](#)



Вік: 54 роки

Режим роботи: повний робочий день, часткова зайнятість

Категорії: IT, WEB фахівці, Офісний персонал, Керівництво

✓ Перебуваю в шлюбі    ✓ Є діти

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Досвід роботи

#### Прибиральниця офісного приміщення

COLL - центр (IT), Київ

05.2023 – 01.2025 (1 рік 8 місяців)

#### Обов'язки:

Організувала та створила домашню, затишну атмосферу в офісі. Робила основне прибирання та підтримуюче на протязі дня, замовляла витратні матеріали по мірі їх закінчення. Була повноцінною хазяюшкою в офісі. Всім (і мені в т. ч) було дуже комфортно працювати в офісі, маючи зручність та добробут. Мене дуже цінували, за що я їм була дуже вдячна (та мала з.п. 1100\$)

#### секретар керівника

Агрохолдінг Київ

04.2011 – 09.2019 (8 років 5 місяців)

#### Обов'язки:

Вміння спілкуватися з людьми,

### Освіта

#### Технікум (Київ)

Спеціальність: Економіст

середньо-спеціальна, 05.1987 – 10.1990 (3 роки 5 місяців)

### Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: До 2020 року працювала секретарем керівника. Потім VIP прибиральницею в декількох престижних компаніях. Мої корпоративні цінності: відданість компанії, в якій працюєш, небайдуже ставлення до роботи (працюю на якісний результат), повага та доброзичливе ставлення до людей, для яких ти працюєш. Про себе: дуже охайна, сумлінна, відповідальна, працьовита, люблю чистоту та порядок; вихована, чесна, культурна, позитивна.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Маю бажання працювати в компанії, де цінується кожний працівник, який якісно і з душею виконує свою роль маленького гвинтика у великому механізмі, якому довіряють і підтримують його ініціативу.